









Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. It contains a detailed list of documents from 1973 to 2023, including administrative records, regulations, and reports.

























Table with 13 columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. It contains a comprehensive list of document records with their respective categories, dates, and management details.













Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. It contains a detailed list of documents from 2019 to 2020, categorized by department and type, with specific file names and dates.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains numerous rows of document records, including categories like '研究-社会連携', '研究-社会連携', '研究-社会連携', etc., with specific file names and dates.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2019 to 2023, categorized by type (e.g., research, management, international exchange) and their respective handling details.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists numerous document records from 2023 to 2018, detailing their classification, origin, and management status.





Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Contains a comprehensive list of document records from 1949 to 2007.





Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists various document files, their classification, and their management details.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists document management records from 2018 to 2020, including financial reports, administrative documents, and research materials.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a detailed list of document management records for the University of Oita, covering various categories like books, reports, and administrative documents from 2021 to 2022.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists numerous documents from 1997 to 2023, categorized by type and date.







Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類(大分類), 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains 1000 rows of document records.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Rows list documents from 2019 to 2016, including research agreements, financial reports, and administrative documents.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains 100 rows of document records.







Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2018 to 2020, categorized by type and department.











Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of document records from 2020 to 2022, detailing various administrative and academic documents.



















Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists numerous entries for fiscal years 2023 and 2024, covering various document types like contracts, agreements, and research reports.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Contains multiple rows of document inventory data.

















Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2023 to 1980, detailing their classification, acquisition, and management.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists document records from 1980 to 1996, categorized by year and document type (e.g., 国有財産台帳, 登記簿謄本).

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists document records from 1996 to 2018, categorized by fiscal year and document type (e.g., 資産, 施設管理, 管理一般).

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2018 to 2020, categorized by type and department, with specific dates and responsible parties.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2022 to 2023, detailing their classification, creation, and management.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists document management records from 2023 to 2021, covering various categories like procurement, design, and management.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists document management records from 2008 to 2019, detailing document types, creation dates, and storage information.







Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains detailed records of document management from 2023 to 2018, covering various categories like financial management, education, and international exchange.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2019 to 2020, categorized by type and department, with specific dates and storage locations.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Rows list various documents from 2020 to 2021, including international exchange programs, student support, and financial management.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table lists numerous documents and their administrative details.



































Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類(大分類), 文書分類(中分類), 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2002 to 2023, categorized by department and document type, with specific dates and storage information.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a large number of rows detailing document management information for various years and categories.







Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Rows include various documents like '令和2年度受託事業(その他)及び補助金', '令和2年度管理・運営・予算管理', etc.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 2021 to 2022, categorized by type and department, with specific dates and storage locations.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. Rows include financial reports, administrative documents, research reports, and contracts from 2019 to 2022.

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of documents from 1976 to 1996, categorized by year and type (e.g., research, education, administrative).

Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of document records from 1996 to 2009, detailing various academic and administrative documents.



Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains multiple rows of document records, including entries for 2015, 2016, 2017, 2018, and 2019, covering various administrative and academic documents.





















Table with columns: 作成・取得年度等, 文書分類, 文書分類大分類, 中分類, 法人文書ファイル名(小分類), 作成・取得者, 起算日, 保存期間, 保存期間満了日, 媒体の種類, 保存場所, 管理担当課等, 管理者, 保存期間満了時の措置, 備考. The table contains a comprehensive list of document records from 2019 to 2023, detailing various administrative and academic documents.

























































