作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1976年度	（旧）総務課	会議	昭和51年度評議会	総務課総務係	1977年4月1日	50年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）総務課	文書	昭和61年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）総務課	文書	昭和61年度公印印影簿	総務課総務係	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）総務課	会議	昭和61年度評議会	総務課総務係	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）総務課	文書	昭和61年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）総務課	会議	平成6年度評議会	総務課総務係	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）総務課	文書	平成6年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）総務課	文書	平成7年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）総務課	文書	平成7年度公印印影簿	総務課総務係	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）総務課	会議	平成7年度評議会	総務課総務係	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）総務課	文書	平成7年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）総務課	文書	平成8年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）総務課	文書	平成8年度公印印影簿	総務課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）総務課	会議	平成8年度評議会	総務課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）総務課	文書	平成8年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）総務課	文書	平成9年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）総務課	文書	平成9年度公印印影簿	総務課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）総務課	会議	平成9年度評議会	総務課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）総務課	文書	平成9年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）総務課	文書	平成10年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）総務課	文書	平成10年度公印印影簿	総務課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）総務課	会議	平成10年度評議会1/2	総務課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）総務課	会議	平成10年度評議会2/2	総務課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）総務課	文書	平成10年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	総括	平成11年度記念式典関係（創立50周年）	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	文書	平成11年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	文書	平成11年度公印印影簿	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	会議	平成11年度評議会1/2	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	会議	平成11年度評議会2/2	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	文書	平成11年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	会議	平成12年度運営諮問会議	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	文書	平成12年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	文書	平成12年度公印印影簿	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	会議	平成12年度評議会1/2	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	会議	平成12年度評議会2/2	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	文書	平成12年度文部省通知文書（総務係）	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	会議	平成13年度運営諮問会議	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	総括	平成13年度学長選挙関係	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	文書	平成13年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	文書	平成13年度公印印影簿	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	会議	平成13年度評議会1/2	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	会議	平成13年度評議会2/2	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	文書	平成13年度文部科学省通知文書（総務係）	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	会議	平成14年度運営諮問会議	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	文書	平成14年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	文書	平成14年度公印印影簿	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	会議	平成14年度評議会1/2	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	会議	平成14年度評議会2/2	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	文書	平成14年度文部科学省通知文書（総務係）	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	管理一般	総括	国立大学法人大分大学設立引継書（平成16年3月29日）	総務課総務係	2005年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	管理一般	総括	大分大学学章商標登録	総務課総務係	2004年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度運営諮問会議	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	文書	平成15年度公印の作成・改刻・廃止	企画・評価課専門職員（情報開示）	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	文書	平成15年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	文書	平成15年度公印印影簿	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	文書	平成15年度公印印影簿	企画・評価課専門職員（情報開示）	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度評議会	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度評議会　統合後1／3	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度評議会　統合後2／3	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度評議会　統合後3／3	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	文書	平成15年度文部科学省通知文書（総務係）	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	管理一般	会議	平成16年度学長選考会議	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	管理一般	総括	国立大学法人登記申請書（平成16年4月8日届出）	総務課総務係	2005年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	管理一般	総括	業務方法書	総務課総務係	2005年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	管理一般	総括	国立大学法人大分大学登記簿謄本・印鑑証明	総務課総務係	2005年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	会議		平成16年度教育研究評議会	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	会議		平成16年度経営協議会	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	文書		平成16年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	文書		平成16年度公印印影簿	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	文書		平成16年度公印印影簿	企画・評価課企画係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	文書		平成16年度文部科学省通知文書（総務係）	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	管理一般	会議	平成17年度学長選考会議	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度教育研究評議会　1／2	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度教育研究評議会2／2	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度経営協議会	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類 大分類	文書分類 中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2005年度	文書		平成17年度公印の作成・改刻・廃止	企画・評価課企画係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	文書		平成17年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	文書		平成17年度公印印影簿	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	文書		平成17年度公印印影簿	企画・評価課企画係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	文書		平成17年度文部科学省通知文書（総務係）	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	文書		平成18年度文部科学省通知文書（総務係）	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度教育研究評議会1／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度教育研究評議会2／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度経営協議会1／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度経営協議会2／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	文書		平成18年度公印の作成・改刻・廃止	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	文書		平成18年度公印印影簿	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	文書		平成19年度文部科学省通知文書	総務企画課企画・法規グループ	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	管理一般	法規	平成19年度～平成23年度　関係規程の改正等（学内共同教育研究施設等）	総務企画課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	管理一般	法規	平成19年度学内共同教育研究施設等管理委員会内部規則	総務課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	管理一般	法規	平成21年度学内共同教育研究施設等管理委員会内部規則	総務課総務係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	会議		平成19年度教育研究評議会	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	会議		平成19年度経営協議会①	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	文書		平成19年度公印の作成・改刻・廃止	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	文書		平成19年度公印印影簿	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	管理一般	会議	平成20年度学長選考会議	総務課総務係	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	文書		平成20年度文部科学省通知文書	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	会議		平成20年度教育研究評議会	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	文書		平成20年度文部科学省（通知）	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	会議		平成20年度経営協議会	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	管理一般	会議	平成21年度学長選考会議	総務課総務係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	文書		平成21年度文部科学省通知文書	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	会議		平成21年度教育研究評議会	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	文書		平成21年度文部科学省（通知）	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	会議		平成21年度経営協議会1／2	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	会議		平成21年度経営協議会2／2	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	管理一般	総括	平成21年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2010年度	文書		平成22年度文部科学省通知文書	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	会議		平成22年度教育研究評議会	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	文書		平成22年度文部科学省（通知）	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	会議		平成22年度経営協議会	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	管理一般	会議	平成22～23年度学長選考会議	総務企画課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	管理一般	総括	平成22年度公印印影簿	総務課総務係	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	総括	平成23年度文部科学省通知文書	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	総括	平成23年度文部科学省（通知）	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	会議	平成23年度教育研究評議会	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	会議	平成23年度経営協議会1/2	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	会議	平成23年度経営協議会2/2	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	総括	平成23年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2011年度	管理一般	総括	平成23年度公印印影簿	総務課総務係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	会議	平成24年度学長選考会議	総務課総務係	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	会議	平成24年度経営協議会	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	会議	平成24年度教育研究評議会	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	総括	平成24年度文部科学省（通知）	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	総括	平成24年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2013年度	管理一般	会議	平成25年度学長選考会議	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度経営協議会①	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度経営協議会②	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度教育研究評議会①	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度教育研究評議会②	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	総括	統合10周年記念事業	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度学内共同研究施設等管理員会	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	総括	平成26年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（平成27年度）	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	総括	平成26年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度経営協議会①	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度経営協議会②	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度教育研究評議会①	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度教育研究評議会②	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度旦野原キャンパスネームプレート着用検討WG	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度学長選考会議	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	これからの在り方検討懇談会	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度総務部門会議	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	総括	平成26年度文部科学省通知	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	総括	平成26年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2015年度	管理一般	総括	平成27年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（平成28年度）	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	総括	平成27年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度経営協議会①	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度経営協議会②	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度教育研究評議会①	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度教育研究評議会②	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	管理一般	会議	平成27年度学長選考会議	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度総務部門会議	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	総括	平成27年度文部科学省通知	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	総括	平成27年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	文書	障害者差別解消法対応	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度学内共同研究施設等管理員会	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度九州地区国立大学間の連携事業に係る企画委員会	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	運営	平成27年度学部長等の選考	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（平成29年度）	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度経営協議会①	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度経営協議会②	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度教育研究評議会①	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度教育研究評議会②	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度学長選考会議	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度総務部門会議	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度学内共同研究施設等管理員会	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度九州地区国立大学間の連携事業に係る企画委員会	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	運営	平成28年度学部長等の選考	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	経済学部　調査・検討委員会①	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	経済学部　調査・検討委員会②	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2017年度	管理一般	総括	平成29年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（平成29年度）	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	総括	平成29年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度経営協議会①	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度経営協議会②	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度教育研究評議会①	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度教育研究評議会②	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度学長選考会議	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度総務部門会議	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	総括	平成29年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	総括	平成29年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度学内共同教育研究施設等管理員会	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	運営	平成29年度学部長等の選考	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度有識者懇談会	総務課総務係	2018年4月1日	常用		紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	総括	平成29年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2018年度	管理一般	総括	平成30年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2018年度	管理一般	総括	平成30年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（平成31年度）	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	総括	平成30年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度経営協議会①	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度経営協議会②	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度教育研究評議会①	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度教育研究評議会②	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度学長選考会議	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	総括	平成30年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	総括	平成30年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度学内共同教育研究施設等管理員会	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	運営	平成30年度学部長等の選考	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度有識者懇談会	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	総括	創立70周年記念事業	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度　新型コロナウイルス連絡票関係	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度　コロナ対策WG・チーム関係	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2019年度	管理一般	総括	学長の補佐体制	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2019年度	管理一般	文書	平成３１年度　文書収発件簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	運営	平成31年度予算関係	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	運営	令和元年度学部長等の選考	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	平成31年度経営協議会①	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度経営協議会②	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度教育研究評議会①	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度教育研究評議会②	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	平成31年度学長選考会議	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度学内共同教育研究施設等管理員会	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	平成31年度無煙環境推進会議	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度経済学部長の指名と国立大学法人大分大学のガバナンスに関する調査・検証委員会	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	監査・検査	令和元年度監査関係	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度防犯カメラ保守	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	会計	契約	平成31年度クリッピングサービス	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	会計	資金管理	平成31年度謝金関係	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	会計	資産	平成31年度物品管理	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（令和2年度）	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019年度	管理一般	総括	平成31年度調査・報告①	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	令和元年度調査・報告②	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	会計	総括	平成31年度旅行命令簿（役員等を除く）	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	2019年度特殊文書受付簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	2019年度郵便料金表示額記録簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	2019年度郵便料金計器計示額報告書	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	2019年度郵便切手受払簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度公印使用簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	平成31年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2019年度	人事	服務・表彰	平成31年度出勤簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	人事	服務・表彰	平成31年度休暇簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	人事	服務・表彰	平成31年度時間外勤務命令簿	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	平成31年安否確認システム	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度国立大学法人大分大学の将来構想検討会（顧問関係含む。）	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度　コロナ対策チーム関係	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度　実施伺い	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	ガバナンス・コード	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	学長の補佐体制	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	理事・副学長等の達成目標及び評価	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2020年度	管理一般	文書	令和2年度　文書収発件簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度学長選考会議	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	教育研究評議会①	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	経営協議会①	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	経営協議会②	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度学内共同教育研究施設等管理委員会	総務課総務係	2021年4月2日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度無煙環境推進会議	総務課総務係	2021年4月3日	5年	2026年4月1日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	運営	令和2年度予算関係	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	運営	令和2年度学部長等の選考等について	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	監査・検査	令和2年度監査関係	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度防犯カメラ保守	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	会計	契約	令和2年度クリッピングサービス	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	会計	資金管理	令和2年度謝金関係	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	会計	資産	令和2年度物品管理	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度総務文書	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（令和3年度）	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度調査・報告①	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度調査・報告②	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	会計	総括	令和2年度旅行命令簿（役員等を除く）	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	2020年度特殊文書受付簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	2020年度郵便料金表示額記録簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	2020年度郵便料金計器計示額報告書	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	2020年度郵便切手受払簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度公印使用簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度　新型コロナウイルス連絡票関係	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係②	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度出勤簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度休暇簿	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度勤務時間報告書	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度安否確認システム	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度国立大学法人大分大学の将来構想検討会（顧問関係含む。）	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度学長選考会議	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	教育研究評議会①	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	教育研究評議会②	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	経営協議会①	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	経営協議会②	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度学内共同教育研究施設等管理委員会	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度無煙環境推進会議	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	運営	令和3年度予算関係	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	運営	令和3年度学部長等の選考等について	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	危機管理	令和3年度防犯カメラ保守	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約	令和3年度クリッピングサービス	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	会計	資金管理	令和3年度謝金関係	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	会計	資産	令和3年度物品請求関係	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度総務文書	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（令和3年度）	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度調査・報告①	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	管理一般	総括	令和3年度調査・報告②	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	会計	総括	令和3年度旅行命令簿（役員等を除く）	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	2021年度特殊文書受付簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	2021年度郵便料金表示額記録簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	2021年度郵便料金計器計示額報告書	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	2021年度郵便切手受払簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度公印使用簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	危機管理	令和3年度　新型コロナウイルス連絡票関係	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2021年度	医療	統括	新型コロナワクチン大学拠点接種（1・2回目）	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2021年度	管理一般	総括	大学名義使用関係	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務・表彰	令和3年度出勤簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務・表彰	令和3年度休暇簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務・表彰	令和3年度勤務時間報告書	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度安否確認システム	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度国立大学法人大分大学の将来構想検討会（顧問関係含む。）	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度自動車入構証	総務課総務係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	ガバナンス・コード	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	学長の補佐体制	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2021年度	管理一般	文書	令和3年度　文書収発件簿	総務課総務係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度学長選考・監察会議	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	教育研究評議会①	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	教育研究評議会②	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	経営協議会①	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	経営協議会②	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度学内共同教育研究施設等管理委員会	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度無煙環境推進会議	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	運営	令和4年度予算関係	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	運営	令和4年度学部長等の選考等について	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	危機管理	令和4年度防犯カメラ保守	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約	令和4年度クリッピングサービス	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	会計	資金管理	令和4年度謝金関係	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	会計	資産	令和4年度物品請求関係	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度総務文書	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（令和5年度）	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度調査・報告①	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度調査・報告②	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	会計	総括	令和4年度旅行命令簿（役員等を除く）	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	2022年度特殊文書受付簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	2022年度郵便料金表示額記録簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	2022年度郵便料金計器計示額報告書	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	2022年度郵便切手受払簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度公印使用簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2022年度	医療	統括	新型コロナワクチン大学拠点接種（3回目）	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2022年度	管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症報告	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度大学名義使用関係	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	人事	服務・表彰	令和4年度出勤簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	人事	服務・表彰	令和4年度休暇簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	人事	服務・表彰	令和4年度勤務時間報告書	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度安否確認システム	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度自動車入構証	総務課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	医療	総括	令和4年度新型コロナワクチン大学拠点接種（オミクロン株対応型）	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	移管	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度危機管理委員会	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度大分大学DX推進委員会	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度大分大学DX推進計画策定委員会	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	人事	任免	学長相談役	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	ガバナンス・コード	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	学長の補佐体制	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	理事・副学長等の達成目標及び評価	総務課総務係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2022年度	人事	服務・表彰	令和4年度　振替・代休簿	総務課総務係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度　文書収発件簿	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	監査・検査	令和4年度監査関係	総務課総務係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	人事	任免	学長相談役	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度学長選考・監察会議	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	教育研究評議会①	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	教育研究評議会②	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	経営協議会	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度学内共同教育研究施設等管理委員会	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類 大分類	文書分類 中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	管理一般	会議	令和5年度無煙環境推進会議	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	運営	令和5年度予算関係	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	運営	令和5年度学部長等の選考等について	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	危機管理	令和5年度防犯カメラ保守	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約	令和5年度クリッピングサービス	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	会計	資金管理	令和5年度謝金関係	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	会計	資産	令和5年度物品請求関係	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度総務文書	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度学位記授与式，秋季入学式，卒業式，入学式（令和5年度）	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度文部科学省（調査・報告）	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度文部科学省（通知）	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度調査・報告①	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度調査・報告②	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	人事	服務・表彰	令和5年度旅行命令簿（役員等を除く）	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	2023年度特殊文書受付簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	2023年度郵便料金表示額記録簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	2023年度郵便料金計器計示額報告書	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	2023年度郵便切手受払簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度公印使用簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度公印の作成・改刻・廃止	総務課総務係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度　危機対策本部会議（新型コロナウイルス対策）関係	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	移管	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度大学名義使用関係	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	人事	服務・表彰	令和5年度出勤簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	人事	服務・表彰	令和5年度休暇簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	人事	服務・表彰	令和5年度勤務時間報告書	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度安否確認システム	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度自動車入構証	総務課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度大分大学DX推進委員会	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	人事	任免	参与	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	ガバナンス・コード	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	学長の補佐体制	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	理事・副学長等の達成目標及び評価	総務課総務係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度　学章関係	総務課総務係	未定	使用終了日から10年	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	年度ごとに整理を行った。
2023年度	人事	服務・表彰	令和5年度　振替・代休簿	総務課総務係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度　文書収発件簿	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度　文書集配確認簿	総務課総務係	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	監査・検査	令和5年度監査関係	総務課総務係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）企画・評価課	法規	昭和61年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）企画・評価課	法規	昭和61年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）企画・評価課	法規	昭和61年度例規	総務課企画室	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1986年度	（旧）企画・評価課	法規	昭和61年度例規	総務課企画室	1987年4月1日	50年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）企画・評価課	法規	平成6年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）企画・評価課	法規	平成6年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）企画・評価課	法規	平成6年度例規	総務課企画室	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1994年度	（旧）企画・評価課	法規	平成6年度例規	総務課企画室	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）企画・評価課	法規	平成7年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）企画・評価課	法規	平成7年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）企画・評価課	法規	平成7年度例規	総務課企画室	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1995年度	（旧）企画・評価課	法規	平成7年度例規	総務課企画室	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）企画・評価課	法規	平成8年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）企画・評価課	法規	平成8年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）企画・評価課	法規	平成8年度例規	総務課企画室	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1996年度	（旧）企画・評価課	法規	平成8年度例規	総務課企画室	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）企画・評価課	法規	平成9年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）企画・評価課	法規	平成9年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）企画・評価課	法規	平成9年度例規	総務課企画室	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1997年度	（旧）企画・評価課	法規	平成9年度例規	総務課企画室	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）企画・評価課	法規	平成10年度規則の制定改廃等	総務課企画室	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）企画・評価課	法規	平成10年度規程の制定改廃等	総務課企画室	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）企画・評価課	法規	平成10年度例規	総務課企画室	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1998年度	（旧）企画・評価課	法規	平成10年度例規	総務課企画室	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）総務課	電算	個人情報ファイル簿	庶務課事務情報係	2000年4月1日	常用		紙	総務課事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）企画・評価課	法規	平成11年度規則の制定改廃等	総務課企画室	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）企画・評価課	法規	平成11年度規程の制定改廃等	総務課企画室	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）企画・評価課	法規	平成11年度例規	総務課企画室	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
1999年度	（旧）企画・評価課	法規	平成11年度例規	総務課企画室	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）企画・評価課	法規	平成12年度規則の制定改廃等	総務課企画室	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）企画・評価課	法規	平成12年度規程の制定改廃等	総務課企画室	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）企画・評価課	法規	平成12年度例規	総務課企画室	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）企画・評価課	法規	平成12年度例規	総務課企画室	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）企画・評価課	法規	平成13年度規則の制定改廃等	総務課企画係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）企画・評価課	法規	平成13年度規程の制定改廃等	総務課企画係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）企画・評価課	法規	平成13年度例規	総務課企画係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）企画・評価課	法規	平成13年度例規	総務課企画係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）企画・評価課	法規	平成14年度規則の制定改廃等	総務課企画係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2002年度	（旧）企画・評価課	法規	平成14年度規程の制定改廃等	総務課企画係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	文書	平成15年度文部科学省通知文書（情報開示）	企画・評価課専門職員（情報開示）	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	法規	平成15年度規則の制定改廃等	総務課企画係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	法規	平成15年度規則の制定改廃等	総務課企画係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	法規	平成15年度規則の制定改廃等	企画・評価課法規係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	法規	平成15年度規程の制定改廃等	総務課企画係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	法規	平成15年度規程の制定改廃等	総務課企画係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	法規	平成15年度規程の制定改廃等	企画・評価課法規係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）企画・評価課	文書	平成15年度文部科学省通知文書（法規）	企画・評価課法規係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	法規		平成16年度内部規則①	企画・評価課法規係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	法規		平成16年度内部規則②	企画・評価課法規係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	法規		平成16年度内部規則③	企画・評価課法規係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	法規		平成16年度部局内部規則①	企画・評価課法規係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	法規		平成16年度部局内部規則②	企画・評価課法規係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則①	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則②	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則③	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則④	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則⑤	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度内部規則⑥	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	法規		平成17年度部局内部規則	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	文書		平成17年度文部科学省通知文書	総務課法規・情報開示係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度内部規則①	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度内部規則②	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度内部規則③	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度内部規則④	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度部局内部規則①	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	法規		平成18年度部局内部規則②，平成19年度①	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	文書		平成18年度文部科学省通知文書	総務企画課法規・情報開示係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	法規		平成19年度内部規則①	総務企画課企画・法規グループ	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	法規		平成19年度内部規則②	総務企画課企画・法規グループ	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	法規		平成19年度部局内部規則②	総務企画課企画・法規グループ	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	法規		平成20年度内部規則①	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	法規		平成20年度内部規則②	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	法規		平成20年度部局内部規則①	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	管理一般	法規	内部規則の再構築事業（平成20年度実施）研究・社会連携部・財務部・学生支援部	総務企画課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	管理一般	法規	内部規則の再構築事業（平成20年度実施）医学・病院事務部・教育福祉科学部・経済学部・工学部	総務企画課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	管理一般	法規	平成20年度重要通知・手引・マニュアル等	総務企画課	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	管理一般	法規	内部規則の再構築事業（平成20年度実施）人事課・総務企画課・監査室	総務企画課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	法規		平成21年度内部規則①	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	法規		平成21年度内部規則②	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	法規		平成21年度部局内部規則①	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	管理一般	法規	平成21年度重要通知・手引・マニュアル等	総務企画課	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	法規		平成22年度内部規則①	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	法規		平成22年度部局内部規則	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	管理一般	法規	平成22年度重要通知・手引・マニュアル等	総務企画課	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	法規	内部規則平成23年度①	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	法規	内部規則平成23年度②	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	法規	部局内部規則平成23年度	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	法規	平成23年度重要通知・手引・マニュアル等	総務企画課	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	総括	平成24年度文部科学省通知文書（法規関係）	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	法規	内部規則平成24年度①	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	法規	内部規則平成24年度②	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	法規	部局内部規則平成24年度	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	法規	平成24年度重要通知・手引・マニュアル等	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	総括	平成25年度文部科学省（通知）（法規関係含む）	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	法規	平成25年度内部規則	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	法規	平成25年度部局内部規則	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	文書	平成26年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）①	総務課広報係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	文書	平成26年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）②	総務課広報係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度情報公開・個人情報保護委員会	総務課広報係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	総括	平成26年度文部科学省通知（法令改正）	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	法規	平成26年度内部規則①	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	法規	平成26年度内部規則②	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	法規	平成26年度部局内部規則	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	訴訟	平成26年（ネ）第47号（平成26年7月8日判決）	総務課総務係	2015年4月1日	訴訟終結後10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	訴訟	平成26年（ネ）第762号（福岡高裁）（平成27年1月30日判決）	総務課総務係	2015年4月1日	訴訟終結後10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	法規	平成26年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	法規	平成25年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	文書	平成27年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度情報公開・個人情報保護委員会	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	文書	平成27年度情報公開・個人情報保護	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	文書	個人情報の保護に関する実態調査	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度情報公開・個人情報保護委員会	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	管理一般	総括	平成27年度文部科学省通知（法令改正）	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	法規	平成27年度内部規則①	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	法規	平成27年度内部規則②	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	法規	平成27年度部局内部規則	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	法規	平成27年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	訴訟	平成27年（ワ）第20603号（東京地裁）（平成28年１月18日判決）	総務課総務係	2016年4月1日	18年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日 10年→18年
2015年度	管理一般	文書	特定個人情報保護法対応	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度コンプライアンス推進部門会議	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	文書	平成28年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）①	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	文書	平成28年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）②	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	文書	平成28年度情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	総括	平成28年度文部科学省通知（法令改正）	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	法規	平成28年度内部規則①	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	法規	平成28年度内部規則②	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	法規	平成28年度部局内部規則	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度コンプライアンス推進部門会議	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	法規	平成28年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	訴訟	平成28年（ノ）第46号（大分地裁）	総務課総務係	2017年4月1日	訴訟終結後10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	文書	平成29年度法人文書開示請求関係	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	文書	平成29年度情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	総括	平成29年度文部科学省通知（法令改正）	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	法規	平成29年度内部規則	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	法規	平成29年度部局内部規則	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	法規	平成29年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	文書	平成29年施行個人情報保護法改正対応	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	危機管理	平成29年度公益通報関係	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	文書	平成30年度法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	文書	平成30年度情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	総括	平成30年度文部科学省通知（法令改正）	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	法規	平成30年度内部規則	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	法規	平成30年度部局内部規則	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	法規	平成30年度重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	危機管理	平成30年度公益通報関係	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	文書	令和元年度(2019年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	文書	令和元年度(2019年度)個人情報保護法施行状況調査	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	文書	令和元年度(2019年度)情報公開法施行状況調査	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	文書	令和元年度(2019年度)情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	総括	令和元年度(2019年度)文部科学省通知（法改正）	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)内部規則	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)内部規則②	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)部局内部規則	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)事前相談①	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)事前相談②	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)事前相談③	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)事前相談④	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	運営	令和元年度(2019年度)法務	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	文書	令和元年度(2019年度)法人文書管理	総務課総務係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	法規	令和元年度(2019年度)重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度(2019年度)公益通報	総務課総務係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度（2019年度）人権救済申立て（令和元年第１８号人権救済申立事件）	総務課総務係	2022年度4月1日	事件終結後10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)個人情報保護法施行状況調査	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)情報公開法施行状況調査	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課総務係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度(2020年度)文部科学省通知（法改正）	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)内部規則	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)部局内部規則	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)事前相談①	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)事前相談②	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)事前相談③	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	運営	令和2年度(2020年度)法務	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)法人文書管理	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法規	令和2年度(2020年度)重要通知・手引・マニュアル等	総務課総務係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度(2020年度)コンプライアンス研修	総務課総務係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度(2020年度)職員の交通事故対応	総務課総務係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	訴訟	令和2年（ワ）第11213号（東京地裁）	総務課総務係	2021年4月1日	訴訟終結後10年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）①	総務課法規係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2022年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）②	総務課法規係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)個人情報保護法施行状況調査	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)情報公開法施行状況調査	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課法規係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度(2021年度)文部科学省通知（法改正）	総務課法規係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)内部規則①	総務課法規係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類 大分類	文書分類 中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)内部規則②	総務課法規係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)部局内部規則	総務課法規係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)事前相談①	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)事前相談②	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)事前相談③	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)事前相談④	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)事前相談⑤	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	運営	令和3年度(2021年度)法務	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)法人文書管理	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	法規	令和3年度(2021年度)重要通知・手引・マニュアル等	総務課法規係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	危機管理	令和3年度(2021年度)コンプライアンス研修	総務課法規係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度（2021年度）個人情報保護法改正関係	総務課法規係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）①	総務課法規係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)個人情報保護法施行状況調査	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)情報公開法施行状況調査	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課法規係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度(2022年度)文部科学省通知（法改正）	総務課法規係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)内部規則①	総務課法規係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)内部規則②	総務課法規係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)部局内部規則①	総務課法規係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)事前相談①	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)事前相談②	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)事前相談③	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)事前相談④	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)事前相談⑤	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	運営	令和4年度(2022年度)法務	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)法人文書管理	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	法規	令和4年度(2022年度)重要通知・手引・マニュアル等	総務課法規係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	訴訟	令和4年（労）第7号	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	危機管理	令和4年度（2023年度）公益通報関係	総務課法規係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度（2023年度）実施伺い	総務課法規係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）①	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）②	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）③	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)法人文書開示請求関係（含個人情報開示請求）④	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)個人情報保護法施行状況調査	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)情報公開法施行状況調査	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)情報公開・個人情報・特定個人情報文書	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度(2024年度)文部科学省通知（法改正）	総務課法規係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)内部規則①	総務課法規係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)部局内部規則①	総務課法規係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)事前相談①	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)事前相談②	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)事前相談③	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)事前相談④	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2024年度)法人文書管理	総務課法規係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	法規	令和5年度(2024年度)重要通知・手引・マニュアル等	総務課法規係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	危機管理	令和5年度（2024年度）公益通報関係	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	危機管理	令和5年度（2024年度）公益通報①	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	危機管理	令和5年度（2024年度）公益通報②	総務課法規係	未定	事案終了後10年	未定	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	訴訟	平成27年（ワ）第20603号に関する文書	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	訴訟	弁護士委任契約（人事関係）	総務課法規係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
1973年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和48年度学報	地域連携推進室広報企画係	1974年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1973年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和48年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1974年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1974年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和49年度学報	地域連携推進室広報企画係	1975年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1974年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和49年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1975年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1975年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和50年度学報	地域連携推進室広報企画係	1976年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1975年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和50年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1976年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1976年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和51年度学報	地域連携推進室広報企画係	1977年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1976年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和51年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1977年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1977年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和52年度学報	地域連携推進室広報企画係	1978年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1977年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和52年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1978年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1980年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和55年度学報	地域連携推進室広報企画係	1981年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021/03/31 延長期間:無期限

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1980年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和55年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1981年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021/03/31 延長期間:無期限
1981年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和56年度学報	地域連携推進室広報企画係	1982年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/03/31 延長期間:無期限
1981年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和56年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1982年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/03/31 延長期間:無期限
1982年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和57年度学報	地域連携推進室広報企画係	1983年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/03/31 延長期間:無期限
1982年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和57年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1983年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/03/31 延長期間:無期限
1983年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和58年度学報	地域連携推進室広報企画係	1984年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1983年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和58年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1984年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1984年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和59年度学報	地域連携推進室広報企画係	1985年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1984年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和59年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1985年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1985年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和60年度学報	地域連携推進室広報企画係	1986年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1985年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和60年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1986年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1986年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和61年度学報	地域連携推進室広報企画係	1987年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1986年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和61年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1987年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1987年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和62年度学報	地域連携推進室広報企画係	1988年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1987年度	(旧)地域連携推進課	広報	昭和62年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1988年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1990年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成2年度学報	地域連携推進室広報企画係	1991年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021/03/31 延長期間:無期限
1990年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成2年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1991年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021/03/31 延長期間:無期限
1991年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成3年度学報	地域連携推進室広報企画係	1992年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/03/31 延長期間:無期限
1991年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成3年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1992年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/03/31 延長期間:無期限
1992年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成4年度学報	地域連携推進室広報企画係	1993年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/03/31 延長期間:無期限
1992年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成4年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1993年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/03/31 延長期間:無期限
1993年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成5年度学報	地域連携推進室広報企画係	1994年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1993年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成5年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1994年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/03/31 延長期間:無期限
1994年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成6年度学報	地域連携推進室広報企画係	1995年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1994年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成6年度研究者総覧	地域連携推進室広報企画係	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
1994年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成6年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1995年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025/03/31 延長期間:無期限
1995年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成7年度学報	地域連携推進室広報企画係	1996年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1995年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成7年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1996年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/03/31 延長期間:無期限
1996年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成8年度学報	地域連携推進室広報企画係	1997年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1996年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成8年度研究者総覧	地域連携推進室広報企画係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
1996年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成8年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1997年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2027/03/31 延長期間:無期限
1997年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成9年度学報	地域連携推進室広報企画係	1998年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1997年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成9年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1998年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2028/03/31 延長期間:無期限
1998年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成10年度学報	地域連携推進室広報企画係	1999年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2029/03/31 延長期間:無期限
1998年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成10年度研究者総覧	地域連携推進室広報企画係	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
1998年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成10年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	1999年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2029/03/31 延長期間:無期限
1999年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成11年度学報	地域連携推進室広報企画係	2000年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2030/03/31 延長期間:無期限
1999年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成11年度広報誌	地域連携推進室広報企画係	2000年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2030/03/31 延長期間:無期限
1999年度	(旧)地域連携推進課	広報	平成11年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	2000年4月1日	無期限		紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2030/03/31 延長期間:無期限

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2000年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成12年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	2001年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2031/03/31 延長期間：無期限
2000年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成12年度広報誌	地域連携推進室広報企画係	2001年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2031/03/31 延長期間：無期限
2001年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成13年度研究者総覧	地域連携推進室広報企画係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成13年度広報誌	地域連携推進室広報企画係	2002年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2032/03/31 延長期間：無期限
2001年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成13年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	2002年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2032/03/31 延長期間：無期限
2002年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成14年度広報誌	地域連携推進室広報企画係	2003年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2033/03/31 延長期間：無期限
2002年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成14年度大分大学概要	地域連携推進室広報企画係	2003年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2033/03/31 延長期間：無期限
2003年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成15年度広報誌	地域連携推進室広報係	2004年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2034/03/31 延長期間：無期限
2003年度	（旧）地域連携推進課	広報	平成15年度大分大学概要	地域連携推進室広報係	2004年4月1日	無期限		紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2034/03/31 延長期間：無期限
2004年度	広報		平成16年度広報誌	地域連携推進課広報係	2005年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2035/03/31 延長期間：無期限
2004年度	広報		平成16年度大分大学概要	地域連携推進課広報係	2005年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2035/03/31 延長期間：無期限
2005年度	広報		平成17年度広報誌	地域連携推進課広報係	2006年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2036/03/31 延長期間：無期限
2005年度	広報		平成17年度大分大学概要	地域連携推進課広報係	2006年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2036/03/31 延長期間：無期限
2006年度	広報		平成18年度広報誌	地域連携推進課	2007年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2037/03/31 延長期間：無期限
2006年度	広報		平成18年度大分大学概要	地域連携推進課	2007年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2037/03/31 延長期間：無期限
2007年度	広報		平成19年度広報誌	研究・社会連携課	2008年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2038/03/31 延長期間：無期限
2007年度	広報		平成19年度大分大学概要	研究・社会連携課	2008年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2038/03/31 延長期間：無期限
2008年度	広報		平成20年度広報誌	研究・社会連携課	2009年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2039/03/31 延長期間：無期限
2008年度	広報		平成20年度大分大学概要	研究・社会連携課	2009年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2039/03/31 延長期間：無期限
2009年度	広報		平成21年度広報誌	研究・社会連携課	2010年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2040/03/31 延長期間：無期限
2009年度	広報		平成21年度大分大学概要	研究・社会連携課	2010年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2040/03/31 延長期間：無期限
2010年度	文書		大分大学パフォーマンスレポート2010	総務企画課長	2011年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2041/03/31 延長期間：無期限
2010年度	広報		平成22年度広報誌	総務企画課長	2011年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2041/03/31 延長期間：無期限
2010年度	広報		平成22年度大分大学概要	総務企画課長	2011年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2041/03/31 延長期間：無期限
2011年度	管理一般	広報	平成23年度広報誌	総務企画課長	2012年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2042/03/31 延長期間：無期限
2011年度	管理一般	広報	平成23年度大分大学概要	総務企画課長	2012年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2042/03/31 延長期間：無期限
2012年度	管理一般	広報	平成24年度広報誌	総務企画課	2013年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2043/03/31 延長期間：無期限
2012年度	管理一般	広報	平成24年度大分大学概要	総務企画課	2013年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2043/03/31 延長期間：無期限
2013年度	管理一般	広報	平成25年度広報誌	総務課広報係	2014年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2044/03/31 延長期間：無期限
2013年度	管理一般	広報	平成25年度大分大学概要	総務課広報係	2014年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2044/03/31 延長期間：無期限
2013年度	管理一般	広報	平成25年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2014年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2044/03/31 延長期間：無期限
2014年度	管理一般	会議	平成26年度広報委員会	総務課広報係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	広報	平成26年度広報誌	総務課広報係	2015年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2045/03/31 延長期間：無期限
2014年度	管理一般	広報	平成26年度大分大学概要	総務課広報係	2015年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2045/03/31 延長期間：無期限
2014年度	管理一般	広報	平成26年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2015年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2045/03/31 延長期間：無期限
2015年度	管理一般	会議	平成27年度広報委員会	総務課広報係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	広報	平成27年度記者会見	総務課広報係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021/03/31 延長期間：5年
2015年度	管理一般	広報	平成27年度記録写真	総務課広報係	2016年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021/03/31 延長期間：無期限
2015年度	管理一般	広報	平成27年度広報誌	総務課広報係	2016年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2046/03/31 延長期間：無期限

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	管理一般	広報	平成27年度大分大学概要	総務課広報係	2016年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2046/03/31 延長期間：無期限
2015年度	管理一般	広報	平成27年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2016年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2046/03/31 延長期間：無期限
2016年度	管理一般	会議	平成28年度広報委員会	総務課広報係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	広報	平成28年度記者会見	総務課広報係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022/03/31 延長期間：5年
2016年度	管理一般	広報	平成28年度記録写真	総務課広報係	2017年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022/03/31 延長期間：無期限
2016年度	管理一般	広報	平成28年度広報誌	総務課広報係	2017年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2047/03/31 延長期間：無期限
2016年度	管理一般	広報	平成28年度大分大学概要	総務課広報係	2017年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2047/03/31 延長期間：無期限
2016年度	管理一般	広報	平成28年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2017年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2047/03/31 延長期間：無期限
2017年度	管理一般	会議	平成29年度広報委員会	総務課広報係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	広報	平成29年度記者会見	総務課広報係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023/03/31 延長期間：5年
2017年度	管理一般	広報	平成29年度記録写真	総務課広報係	2018年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023/03/31 延長期間：無期限
2017年度	管理一般	広報	平成29年度広報誌	総務課広報係	2018年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2048/03/31 延長期間：無期限
2017年度	管理一般	広報	平成29年度大分大学概要	総務課広報係	2018年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2048/03/31 延長期間：無期限
2017年度	管理一般	広報	平成29年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2018年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2048/03/31 延長期間：無期限
2018年度	管理一般	会議	平成30年度広報委員会	総務課広報係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	広報	平成30年度記者会見	総務課広報係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/03/31 延長期間：5年
2018年度	管理一般	広報	平成30年度記録写真	総務課広報係	2019年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/03/31 延長期間：無期限
2018年度	管理一般	広報	平成30年度広報誌	総務課広報係	2019年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2049/03/31 延長期間：無期限
2018年度	管理一般	広報	平成30年度大分大学概要	総務課広報係	2019年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2049/03/31 延長期間：無期限
2018年度	管理一般	広報	平成30年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2019年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2049/03/31 延長期間：無期限
2019年度	管理一般	会議	令和元年度広報委員会	総務課広報係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	広報	令和元年度記者会見	総務課広報係	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/03/31 延長期間：5年
2019年度	管理一般	広報	令和元年度記録写真	総務課広報係	2020年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/03/31 延長期間：無期限
2019年度	管理一般	広報	令和元年度広報誌	総務課広報係	2020年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2050/03/31 延長期間：無期限
2019年度	管理一般	広報	令和元年度大分大学概要	総務課広報係	2020年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2050/03/31 延長期間：無期限
2019年度	管理一般	広報	令和元年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2020年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2050/03/31 延長期間：無期限
2019年度	管理一般	総括	令和元年度大学名義使用関係	総務課広報係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	広報	令和元年度一般文書①	総務課広報係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	広報	令和元年度一般文書②	総務課広報係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	広報	令和元年度一般文書③	総務課広報係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度広報委員会	総務課広報係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度記者会見	総務課広報係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度記録写真	総務課広報係	2021年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度広報誌	総務課広報係	2021年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度大分大学概要	総務課広報係	2021年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度パフォーマンスレポート	総務課広報係	2021年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度大学名義使用関係	総務課広報係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度一般文書①	総務課広報係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	広報	令和2年度一般文書②	総務課広報係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度広報委員会	総務課広報係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度記者会見	総務課広報係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度記録写真	総務課広報係	2022年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度広報誌	総務課広報係	2022年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度大分大学概要	総務課広報係	2022年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度一般文書①	総務課広報係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度一般文書②	総務課広報係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	広報	令和3年度統一的広報資料一式	総務課広報係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度広報委員会	総務課広報係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	広報	令和4年度記者会見	総務課広報係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	広報	令和4年度記録写真	総務課広報係	2023年4月1日	無期限		電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	広報	令和4年度広報誌	総務課広報係	2023年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	広報	令和4年度大分大学概要	総務課広報係	2023年4月1日	無期限		紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	広報	令和4年度一般文書①	総務課広報係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	管理一般	広報	令和4年度一般文書②	総務課広報係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度広報委員会	総務課広報係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度記者会見	総務課広報係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	プレスリリース（緊急含む）・記者懇談会	総務課広報係	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度記録写真	総務課広報係	2024年4月1日	無期限	未定	電子	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度広報誌	総務課広報係	2024年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度大分大学概要	総務課広報係	2024年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度一般文書①	総務課広報係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度一般文書②	総務課広報係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度一般文書③	総務課広報係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度統一的広報関係	総務課広報係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度ホームページ掲載依頼文書綴	総務課広報係	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	広報	令和5年度文教ニュース等掲載依頼文書綴	総務課広報係	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2000年度	（旧）総務課	会議	平成12年度運営会議	総務課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2001年度	（旧）総務課	会議	平成13年度運営会議	総務課総務係	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2002年度	（旧）総務課	会議	平成14年度運営会議	総務課総務係	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2003年度	（旧）総務課	会議	平成15年度運営会議	総務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	会議		平成16年度運営会議	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2004年度	会議		平成16年度役員会	総務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度運営会議	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度役員会1／2	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2005年度	会議		平成17年度役員会2／2	総務課総務係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度運営会議	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度役員会1／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2006年度	会議		平成18年度役員会2／2	総務企画課総務係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	会議		平成19年度運営会議	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2007年度	会議		平成19年度役員会①	総務企画課総務係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	会議		平成20年度運営会議	総務企画課総務・法規グループ	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2008年度	会議		平成20年度役員会	総務企画課秘書室	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	会議		平成21年度運営会議	総務企画課総務・法規グループ	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2009年度	会議		平成21年度役員会	総務企画課秘書室	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	会議		平成22年度運営会議	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2010年度	会議		平成22年度役員会	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	会議	平成23年度運営会議	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	会議	平成23年度役員会	総務企画課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	会議	平成24年度運営会議	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	会議	平成24年度役員会	総務企画課	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度運営会議	総務課秘書係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2013年度	管理一般	会議	平成25年度役員会	総務課秘書係	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度運営会議	総務課秘書係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度役員会	総務課秘書係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2014年度	管理一般	会議	平成26年度役員懇談会	総務課秘書係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度運営会議	総務課秘書係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	会議	平成27年度役員会	総務課秘書係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度運営会議	総務課秘書係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	会議	平成28年度役員会	総務課総務係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度役員会	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度役員会	総務課総務係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	会議	平成29年度運営会議	総務課秘書係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度役員会	総務課秘書係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	会議	平成30年度運営会議	総務課秘書係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度役員会	総務課秘書係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度役員懇談会①	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度役員懇談会②	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度国大協関係①	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度国大協関係②	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	2019年度学部長等連絡調整会議（学長と学部長等とのミーティング）	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	会計	総括	令和元年度旅行命令簿	総務課秘書係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)役員懇談会	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)役員懇談会②	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)役員懇談会③	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)国大協関係	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)国大協関係②	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)役員会	総務課秘書係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度(2020年度)学部長等連絡調整会議	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)雑件	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	会計	総括	令和2年度旅行命令簿	総務課秘書係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)役員懇談会	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)役員懇談会②	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)役員懇談会③	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)国大協関係	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)国大協関係②	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)国大協関係③	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)役員会	総務課秘書係	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度(2021年度)学部長等連絡調整会議	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)雑件	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)雑件②	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	会計	総括	令和3年度旅行命令簿	総務課秘書係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)役員懇談会	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)役員懇談会②	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)国大協関係	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)国大協関係②	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)国大協九州地区支部会議及び事務局長会議	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)役員会	総務課秘書係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)役員会②	総務課秘書係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度(2022年度)学部長等連絡調整会議	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)雑件①	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)雑件②	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	会計	総括	令和4年度旅行命令簿	総務課秘書係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度(2023年度)役員懇談会	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度(2023年度)役員懇談会②	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度(2023年度)国大協関係	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度(2023年度)役員会	総務課秘書係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度(2023年度)学部長等連絡調整会議	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2023年度)雑件	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	会計	総括	令和5年度旅行命令簿	総務課秘書係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度大分大学基金関係	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度大分大学基金関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度大分大学基金関係	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度大分大学基金関係	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度クラウドファンディング	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度大分大学75年史編纂委員会	総務課副課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
1999年度	(旧)総務課	電算	危機管理計画	庶務課事務情報係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	総務課事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2008年度			危機管理規程・危機管理基本マニュアル（平成20年度）	総務企画課	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2011年度	管理一般	危機管理	平成23年度東日本大震災関係	総務企画課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2012年度	管理一般	危機管理	平成24年度危機事象発生報告書・危機事象対応報告書	総務企画課	2013年4月1日	15年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2013年度	管理一般	会議	平成25年度危機管理委員会	総務課総務係	2014年4月1日	15年	2029年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/3/31 延長期間:5年
2013年度	管理一般	危機管理	平成25年度危機事象発生報告書・危機事象対応報告書	総務課総務係	2014年4月1日	15年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/3/31 延長期間:5年
2013年度	管理一般	環境	平成25年度防災訓練関係	総務課総務係	2014年4月1日	15年	2029年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/3/31 延長期間:5年
2014年度	管理一般	危機管理	平成26年度危機情報管理連絡票	総務課総務係	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2015年度	管理一般	危機管理	平成27年度危機情報管理連絡票	総務課総務係	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	危機管理	平成28年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	運営	三井住友海上火災保険（株）における打合せ関係綴	総務課総務係	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2016年度	管理一般	目標・計画	平成28年度総務部総務課年度計画・アクションプラン関係	総務課副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2016年度	管理一般	会議	平成28年度「平成28年熊本地震」対策室会議議事概要	副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2016年度	管理一般	環境	平成28年度事業継続計画（BCP）の策定関係	副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2016年度	管理一般	環境	平成28年度防災訓練関係	副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2016年度	管理一般	環境	平成28年度防災備蓄品関係	副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2016年度	管理一般	環境	平成28年度大分市との「災害に係る協力体制に関する協定書関係	副課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	環境	平成29年度事業継続計画（BCP）の策定関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	環境	平成29年度防災訓練関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	環境	平成29年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	環境	平成29年度大分市との「災害に係る協力体制に関する協定書」関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2038年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	会議	平成29年度災害対策企画室関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	会議	平成29年度危機管理委員会	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	危機管理	平成29年度危機管理基本マニュアル等の見直し関係	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2017年度	管理一般	危機管理	平成29年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2017年度	管理一般	環境	平成29年度安否確認システム（ANPIC）	総務課総務係	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023/3/31 延長期間:5年
2018年度	管理一般	危機管理	平成30年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	
2018年度	管理一般	環境	平成30年度事業継続計画（BCP）の策定関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	(総)総務課	(総)総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024/3/31 保存期間:5年→10年

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018年度	管理一般	環境	平成30年度防災訓練関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	環境	平成30年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	環境	平成30年度大分市との「災害に係る協力体制に関する協定書」関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	会議	平成30年度災害対策企画室関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	会議	平成30年度危機管理委員会	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	危機管理	平成30年度危機管理基本マニュアル等の見直し関係	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2018年度	管理一般	危機管理	平成30年度安否確認システム	総務課副課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022/3/31 延長期間：7年
2018年度	管理一般	環境	平成30年度安否確認システム（ANPIC）	総務課総務係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024/3/31 保存期間：5年→10年
2019年度	管理一般	危機管理	令和元年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	令和元年度事務連絡協議会	総務課副課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	目標・計画	令和元年度総務部総務課年度計画・アクションプラン・実績報告書関係	総務課副課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2019年度	管理一般	環境	令和元年度事業継続計画（BCP）の策定関係	総務課副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/3/31 保存期間：5年→10年
2019年度	管理一般	環境	令和元年度防災訓練関係	総務課副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/3/31 保存期間：5年→10年
2019年度	管理一般	環境	令和元年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/3/31 保存期間：5年→10年
2019年度	管理一般	会議	令和元年度災害対策企画室会議	総務課副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025/3/31 保存期間：5年→10年
2019年度	管理一般	総括	令和元年度豊梅会関係	総務課副課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	危機管理	令和2年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度事務局長部長会	総務課副課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	目標・計画	令和2年度総務部総務課年度計画・アクションプラン・実績報告書関係	総務課副課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2020年度	管理一般	環境	令和2年度事業継続計画（BCP）の策定関係	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2026/3/31 保存期間：5年→10年
2020年度	管理一般	環境	令和2年度防災訓練関係	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2026/3/31 保存期間：5年→10年
2020年度	管理一般	環境	令和2年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2026/3/31 保存期間：5年→10年
2020年度	管理一般	会議	令和2年度災害対策企画室会議	総務課副課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2026/3/31 保存期間：5年→10年
2020年度	管理一般	総括	令和2年度豊梅会関係	総務課副課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	危機管理	令和3年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度事務局長部長会	総務課副課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	目標・計画	令和3年度総務部総務課年度計画・アクションプラン・実績報告書関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	環境	令和3年度防災訓練関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	環境	令和3年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	令和3年度災害対策企画室会議	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括	令和3年度豊梅会関係	総務課副課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	目標・計画	令和3年度　第4期中期目標・中期計画関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	環境	令和3年度大分市との「災害に係る協力体制に関する協定書」関係	総務課副課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	環境	令和4年度大分市との「災害に係る協力体制に関する協定書」関係	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	危機管理	令和4年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度事務局長部長会	総務課副課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	環境	令和4年度防災訓練関係	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	環境	令和4年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度災害対策企画室会議	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度豊梅会関係	総務課副課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2022年度	管理一般	目標・計画	令和4年度　第4期中期目標・中期計画関係	総務課副課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	危機管理	令和5年度危機情報管理連絡票	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度事務局長部長会	総務課副課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	環境	令和5年度防災訓練関係	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	環境	令和5年度防災備蓄品関係	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	会議	令和5年度災害対策企画室会議	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	総括	令和5年度豊梅会関係	総務課副課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	
2023年度	管理一般	目標・計画	令和5年度第4期中期目標・中期計画関係	総務課副課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	（総）総務課	（総）総務課長	廃棄	