データ種別	作成·取得年度等	文書分類 大分類	中分類	去人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日 *	*14)	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	2011年度	人分親	甲分類	東日本大震災	総務課副課長(総務担当)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日 #		事務室書庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	2014年度 2014年度	管理一般	統括	国人情報保護関係 憲院セキュリティ関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2015年4月1日 2015年4月1日	10年	2025年3月31日 第 2025年3月31日 第	Ħ.	事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
		管理一般 管理一般	机拉 会議	内院セキュリティ関係 医学部将来計画委員会	総務課副課長(総務担当)	2015年4月1日		2025年3月31日 #	д Я		総務課 総務課		長 廃棄	
	2014年度	管理一般	会議	も端分子イメージングセンター運営委員会	総務課副課長(総務担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2015年度 2015年度	管理一般	幺女 七千	B 1. 惨祸,尽灌,阻,疼	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2016年4月1日 2016年4月1日	10年	2026年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
	2015年度	管理一般 管理一般	会議	総会開放を疑問を表 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	総務課副課長(総務担当)	2016年4月1日		2026年3月31日 第 2026年3月31日 第	Æ	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2016年度	管理一般	統括	国人情報保 <u>護</u> 関係	総務課副課長(総務担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
	2016年度 2016年度	管理一般 管理一般	会議	医学部将来計画委員会 先端分子イメージングセンター運営委員会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2017年4月1日 2017年4月1日	10年	2027年3月31日 第 2027年3月31日 第	<u>t</u>	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2016年度	管理一般	統括	平成28年度臓器移植関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日 総	Æ	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2017年度	管理一般		固人情報保護関係 	総務課副課長(総務担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日 #	Æ	事務室			長廃棄	
		管理一般 管理一般	危機管理 統括	平成29年度災害対策関係 平成29年度PET-GMP運用委員会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2018年4月1日 2018年4月1日	10年	2028年3月31日 第 2028年3月31日 第	ft. Ft	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	2017年度	管理一般	統括	平成29年度PET-GMP運用委員会 平成29年度遠隔画像転送システム連絡協議会	総務課副課長(総務担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2017年度 2017年度	管理一般 管理一般	統括	平成29年度臓器移植関係 平成29年度病院長選考会議	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2018年4月1日 2018年4月1日		2028年3月31日 第 2028年3月31日 第	£	事務室 事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
		管理一般		因人情報保護関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日 2029年3月31日 2029年3月31日	Æ	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2018年度	管理一般	統括	P成30年度遠隔画像転送システム連絡協議会		2019年4月1日				事務室	総務課	総務課	長廃棄	
	2018年度 2018年度	管理一般 管理一般	就括 危機管理	平成30年度臓器移植関係 平成30年度災害対策関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2019年4月1日 2019年4月1日		2029年3月31日 終 2029年3月31日 終	ft. Ft	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	2018年度	管理一般	統括	平成30年度PET-GMP運用委員会	総務課副課長(総務担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2019年度 2019年度	管理一般 管理一般	統括	国人情報保護関係 平成31・令和元年度遠隔画像転送システム連絡協議会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日 2020年4月1日		2030年3月31日 第 2030年3月31日 第	£.	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2019年度	管理一般	統括	平成31·令和元年度臓器移植関係	総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
	2019年度	管理一般	危機管理	平成31·令和元年度災害対策関係	総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2019年度 2019年度	管理一般 管理一般	統括 統括	平成31・令和元年度PET-GMP運用委員会 合和元年度基礎医学画像センター運用委員会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日 2020年4月1日	10年	2030年3月31日 第 2030年3月31日 第	it. A	事務室事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	+
	2019年度	管理一般	統括	冷和元年度病院長選考会議	総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日 # 2025年3月31日 #	Æ	事務室	総務課総務課		長 廃棄	
	2019年度 2019年度	管理一般 管理一般	統括統括	回答·提出等文書 6和元年度広報関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2020年4月1日 2020年4月1日	5年	2025年3月31日 第 2025年3月31日 第	ft #	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2020年度	管理一般	統括	固人情報保護関係	総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日	10年	2031年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2020年度	管理一般	統括	6和2年度医学部将来計画委員会	総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日	10年	2031年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2020年度 2020年度	管理一般 管理一般	危機管理 統括	n和2年度医学部COVID19対策本部関係 n和2年度職器移植関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日 2021年4月1日	10年	2031年3月31日 第 2031年3月31日 第	it E	事務室 事務室	総務課 総務課		長 移管 長 廃棄	保存期間満了時の措置 廃棄→移管
	2020年度	管理一般		700-75-75-86-8-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-	総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日	10年	2031年3月31日 #	Æ	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2020年度 2020年度	管理一般 管理一般	統括 統括	冷和2年度広報関係 回答・提出等文書	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日 2021年4月1日	5年	2026年3月31日 2026年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
- 1	2020年度	管理一般	統括	育和2年度新学科関係	総務課副課長(総務担当)	2021年4月1日	10年	2031年3月31日 #	Æ	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	!長 廃棄	
	2021年度	管理一般	統括	固人情報保護関係 予和3年度医学部COVID19対策本部関係	総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日 2022年4月1日	10年	2032年3月31日 第 2032年3月31日 第	£	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 移管	
		管理一般 管理一般	危機管理 統括	F和3年度医子部COVID19对東本部関係 F和3年度職器移植関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日	10年	2032年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
		管理一般 管理一般	統括統括	↑和3年度病院広報委員会 ↑和3年度広報関係	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日 2022年4月1日	10年	2032年3月31日 2027年3月31日 #	Æ	事務室事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2021年度 2021年度	管理一般 管理一般		6和3年度広報関係 回答·提出等文書	総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日		2027年3月31日 第 2027年3月31日 第			総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	2021年度	管理一般	統括	令和3年度病院長選考会議	総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日	10年	2032年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2021年度 2021年度	管理一般 管理一般	統括	平成3年度PET-GMP運用委員会 6和3年度コロナ関連支援	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2022年4月1日 2022年4月1日	10年	2032年3月31日 2027年3月31日 #	£ #	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 移管	
	2022年度	管理一般	締括	因人情報保護関係	総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日	10年	2033年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2022年度 2022年度	管理一般 管理一般	危機管理	#####################################	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日 2023年4月1日	10年	2033年3月31日 第 2033年3月31日 第	£	事務室 事務室	総務課 総務課 総務課	総務課	長 <u>移管</u> 長 廃棄	
		管理一般	統括	\$和4年度病院広報委員会	総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日	10年	2033年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2022年度	管理一般		6和4年度広報関係	総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 #	£	事務室	総務課		長廃棄	
	2022年度 2022年度	管理一般 管理一般		回答·提出等文書 6和4年度病院長選考会議	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 2033年3月31日 #	it A		総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	2022年度	管理一般	統括	令和4年度PET-GMP運用委員会	総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日	10年	2033年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	!長 廃棄	
	2022年度 2022年度	管理一般 管理一般	危機管理 広報	令和4年度⊐ロナ関連支援 令和4年度市民公開講座1	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2028年3月31日 2028年3月31日 #	<u>t</u>	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 移管 長 廃棄	
		管理一般	広報	令和4年度市民公開講座2	総務課副課長(総務担当)	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2023年度 2023年度	管理一般	統括	令和5年度災害対策室関係 令和5年度個人情報の「適切な取扱い」についての自己点検並びに誓約書の提出について1/3~3/3	総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日 2024年4月1日		2034年3月31日 終	£	事務室	総務課		長廃棄	
	2023年度	管理一般 管理一般	統括 統括	7和3年度個人情報の一種切な数数いうにういての自己点検並びに書利者の提出について1/3~3/3 7和5年度医学部将来計画委員会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日		2034年3月31日 2034年3月31日 #	£.	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2023年度 2023年度	管理一般	統括	6和5年度医学部評価委員会	総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日 #	Ħ.	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
		管理一般 管理一般	統括 統括	↑和5年度院内デジタルサイネージ ↑和5年度回答・提出等文書	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日 2024年4月1日	5年	2029年3月31日 第 2029年3月31日 第	ec A	事務室	秘務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2023年度	管理一般	統括	令和5年度病院広報委員会	総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日 #	Æ	事務室事務室	総務課総務課	総務課	長 廃棄	
		管理一般 管理一般		↑和5年度病院長選考会議 ↑和5年度PET-GMP運用委員会	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日 第 2034年31日 8		事務室 事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	2023年度	管理一般	広報	↑和5年度市民公園講座①	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(総務担当)	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 #	Æ	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2023年度 2005年度	管理一般 管理	広報	76和5年度市民公開護座② 平成17年度寄附講座の設置	総務課副課長(総務担当) 総務課副課長(人事担当)	2024年4月1日 2006年4月1日		2029年3月31日 第 2036年3月31日 第	ft.	事務室事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2006年度	官埋 管理		平成18年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当)	2007年4月1日	30年	2037年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2007年度	管理		平成19年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当)	2008年4月1日	30年	2038年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
		管理 管理		平成20年度寄附講座の設置 平成21年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2009年4月1日 2010年4月1日		2039年3月31日 第 2040年3月31日 第	it A	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	2010年度	管理		平成22年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日 #	£	事務室事務室	総務課 総務課	総務課	!長 廃棄	
		管理 管理		平成23年度寄附講座の設置 平成24年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2012年4月1日 2013年4月1日	30年	2042年3月31日 2043年3月31日 #		事務室 事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	<u> </u>
	2014年度	管理一般	統括	ふるさと医療人育成事業「地域医療を理解するセミナー」	総務課副課長(人事担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日 #	Æ	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2014年度	管理一般	統括	コ・メディカル新採用者オリエンテーション関係 ふるさと医療人育成事業「地域医療を理解するセミナー」	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日 第 2026年3月31日 第	ft.	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2015年度 2015年度	管理一般 管理一般	統括 統括	S-Gさと医療人育成事業「地域医療を埋解するセミナー」 コ・メディカル新採用者オリエンテーション関係	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2016年4月1日 2016年4月1日	10年	2026年3月31日 第 2026年3月31日 第	ec A	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	+
	2016年度	管理一般		ふるさと医療人育成事業「地域医療を理解するセミナー」	総務課副課長(人事担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日 #	£	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
		管理一般 管理一般	統括統括	1・メディカル新採用者オリエンテーション関係 内科医療人材育成会議資料関係	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2017年4月1日 2017年4月1日	10年	2027年3月31日 2028年3月31日 #	π Æ	事務室	総務課 総務課	総務課 総務理	長 廃棄 長 廃棄	
	2017年度	管理一般	統括	ふるさと医療人育成事業「地域医療を理解するセミナー」	総務課副課長(人事担当)	2018年4月1日	10年	2020年2月21日 参	ıī.	市政党	総務課	総務課	長 廃棄	
	2017年度 2018年度	管理一般 管理一般	統括	1・メディカル新採用者オリエンテーション関係 内科医療人材育成会議関係	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2018年4月1日 2019年4月1日		2028年3月31日 終	£ _	事務室	総務課 総務理		長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	2018年度	管理一般	統括	ふるさと医療人育成事業「地域医療を理解するセミナー」	総務課副課長(人事担当)	2019年4月1日	10年	2028年3月31日 2028年3月31日 2029年3月31日 2029年3月31日	£	事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	2018年度 2019年度	管理一般 管理一般	統括 統括	1・メディカル新採用者オリエンテーション関係 大分をつなぎ、つむぐキャリア教育推進事業「地域医療魅力発見セミナー」	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2019年4月1日 2020年4月1日	10年	2029年3月31日 第 2030年3月31日 第	£	事務室	総務課	総務課	長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	といり十尺	6年一成	机拉	7月で パザロ、プロトギャリト 秋月低進争未! 心体区旅 愁月 光兄 セミナー 」	100万休町休天(ヘ争担ヨ)	2020年4月1日	104	というひ牛り万く1日 非	54 <u>.</u>	尹が王	小 心 引が 直木	秘伤誅	区 光米	

データ種別	作成·取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	殊1本 の	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
			中分類 統括			2020年4月1日			種類	事務室	台 2月10日	総務課長		
	2019年度	管理一般	統括 統括	コ・メディカル新採用者オリエンテーション関係 令和元年度内科医療人材育成会議関係	総務課副課長(人事担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
	2019年度	管理一般	統括	令和元年度寄附講座の設置	総務課副課長(人事担当)	2020年4月1日		2050年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
H			統括 統括	大分をつなぎ、つむぐキャリア教育推進事業「地域医療魅力発見セミナー」 コ・メディカル新採用者オリエンテーション関係		2021年4月1日 2021年4月1日		2031年3月31日 2031年3月31日		事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u> 	
		管理一般	統括	令和2年度内科医療人材育成会議関係		2021年4月1日		2031年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
	2020年度	管理一般	統括	令和2年度寄附講座の設置		2021年4月1日		2051年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
H	2020年度 2020年度	管理一般 管理一般	統括 統括	特定行為研修管理委員会 新型コロナウイルス感染症関係(慰労金申請(派遣・委託業者))		2021年4月1日 2021年4月1日		2026年3月31日 2026年3月31日	紐	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃業 投施	
	2020年度	管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症関係(宿泊療養施設 看護師派遣)	総務課副課長(人事担当)	2021年4月1日		2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
	2020年度	管理一般	练	新刑コロナウイルス成込症関係(ワクチン接種業務)	総務課副課長(人事担当)	2021年4月1日		2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
	2021年度 2021年度	管理一般 管理一般	統括 統括			2022年4月1日 2022年4月1日		2032年3月31日 2032年3月31日	紙	事務室事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長		
			統括	ティカルステック 新休用 有 カウェン アーション 関係 令和3年度内科 医療人 科育成会議関係		2022年4月1日		2032年3月31日		事務室	総務課	松務課長		
	2021年度	管理一般	秫括	令和3年度奇附講座の設直	総務課副課長(人事担当)	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
		管理一般	統括	特定行為研修管理委員会	総務課副課長(人事担当)	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
		管理一般 管理一般	統括 統括	新型コロナウイルス感染症関係(宿泊療養施設 看護師派遣) 新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種業務)		2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙紙	事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	移官 政告	
		管理一般	統括	がまーーノーバンを本版内が、フラフランは メディカルスタッフ新採用者プリエンテーション関係 令和4年度内科医療人材育成会議関係		2023年4月1日		2033年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
	2022年度	管理一般	統括 統括	令和4年度内科医療人材育成会議関係		2023年4月1日		2033年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
	2022年度 2022年度	管理一般 管理一般	統括 統括	<u>令和4年度寄附講座の設置</u> 新型コロナウイルス感染症関係(宿泊療養施設 看護師派遣)	総務課副課長(人事担当) 総務課副課長(人事担当)	2023年4月1日 2023年4月1日	30年	2053年3月31日 2028年3月31日	紐	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	廃業	
		管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症関係(ロカ病・関連) 新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種業務)	総務課副課長(人事担当)	2023年4月1日		2028年3月31日	紙		総務課	総務課長		
	2023年度		納坛	メディカルスタッフ新採用者オリエンテーション関係	総務課副課長(人事担当)	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
				令和5年度內科医療人材育成会議関係		2024年4月1日		2034年3月31日			総務課	総務課長		
 	2023年度 1976年度	管理一般 (旧)(医)総務課	統括 管理	令和5年度客附講座の設置 関連教育病院協定関係		2024年4月1日 1977年4月1日		2054年3月31日 未定	紙	<u>事務室</u> 書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長		
	1977年度	(旧)(医)総務課	管理	設置協力会関係	庶務係(総務第一係)	1978年4月1日	無期限	未定	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	1980年度	(旧)(医)総務課	管理	納骨堂設置許可申請関係	庶務係(総務第一係)	1981年4月1日	無期限	未定	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課		(財)仁心会設立許可申請関係 学報創刊是~No.20		1982年4月1日 1992年4月1日		未定 未定			総務課	総務課長	廃棄 店 毎	
	1994年度	(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	管理	学報創刊号~No39 平成6年度教授会議事録		1992年4月1日 1995年4月1日		不正 2025年3月31日	紙	プレハブ倉庫 書庫	総務課総務課	総務課長総務課長	<u>虎棄</u>	
	1994年度	(旧)(医)総務課	管理	平成6年度学内規則1	文書係(総務第一係)	1995年4月1日	30年		紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課		学報No40~No55 平成7年度教授会議事録	文書係(総務第一係) 庶務係(総務第一係)	1996年4月1日 1996年4月1日	無期限	未定 2026年3月31日	紙紙	プレハブ倉庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長		
		(旧)(医)総務課				1996年4月1日					総務課	松務課長		
	1995年度	(旧)(医)総務課		平成7年度学内規則+ 平成7年度学長選考関係	庶務係(総務第一係)	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙紙		総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課		平成7年度当直承認申請関係		1996年4月1日 1997年4月1日		2026年3月31日 2027年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長		
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	官埋 管理	平成8年度教授会議事録 平成8年度学内規則4		1997年4月1日 1997年4月1日		2027年3月31日	紙紙	吉 庫 里庙	総務課 総務課	総務課長総務課長	廃業 <u> </u>	
	1997年度	(旧)(医)総務課	管理	大分医科大学大学院医学系研究科看護学真攻修士課程設置計画書関係綴	庶務課(総務第一係)	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課	管理	大分医科大学大学院医学系研究科看護学專攻修士課程設置計画書関係綴		1998年4月1日		2028年3月31日	紙		総務課	総務課長	廃棄	
	1997年度 1997年度	(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	管理	平成9年度教授会議事録 平成9年度学内規則1		1998年4月1日 1998年4月1日		2028年3月31日 2028年3月31日	紙紙	書庫	総務課 総務課	総務課長総務課長	<u>廃業</u>	
		(旧)(医)総務課	管理	平成9年度学長選考関係		1998年4月1日		2028年3月31日	紙		総務課	総務課長		
	1998年度	(旧)(医)総務課	管理	平成10年度教授会議事録	庶務係(総務第一係)	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課		平成10年度学内規則4 学報No56~No71		1999年4月1日 2000年4月1日		2029年3月31日 未定	紙		総務課 総務課	総務課長		
	1999年度	(旧)(医)総務課	官理 管理	子取NO30~NO71 平成11年度教授会議事録		2000年4月1日		不正 2030年3月31日	紙	プレハブ倉庫 書庫	総務課	総務課長		
	1999年度	(旧)(医)総務課	管理	平成11年度学内規則1	文書係(総務第一係)	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	1999年度	(旧)(医)総務課	<u>管理</u>	平成11年度学内規則2 学報N072~	文書係(総務第一係) 文書係(総務第一係)	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長		
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課		字取NU/2~ 平成12年度教授会議事録	大書係(総務第一係) 庶務係(総務第一係)	2001年4月1日 2001年4月1日		未定 2031年3月31日	紙	プレハブ倉庫	総務課総務課	総務課長		
		(旧)(医)総務課	病院	平成12年度当直承認申請関係	庶務係(総務第一係)	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2000年度	(旧)(医)総務課	管理	平成12年度学内規則4	文書係(総務第一係)	2001年4月1日		2031年3月31日	紙紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2001年度 2001年度	(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	管埋	平成13年度学内規則 平成13年度学長選考関係		2002年4月1日 2002年4月1日		2032年3月31日 2032年3月31日	紙紙	書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長		
	2001年度	(旧)(医)総務課	管理	平成13年度教授会議事録		2002年4月1日		2032年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長		
	2002年度	(旧)(医)総務課	管理	大分医科大学大学院医学系研究科医科学専攻修士課程設置計画書	庶務課(総務第一係)	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	管理	大分医科大学大学院医学系研究科医科学専攻修士課程設置計画書 平成14年度教授会議事録		2003年4月1日 2003年4月1日		2033年3月31日 2033年3月31日	紙紙	書庫	総務課	総務課長総務課長		<u> </u>
		(旧)(医)総務課 (旧)(医)総務課	百理 管理	平成14年度教授会議事録 平成14年度学内規則		2003年4月1日 2003年4月1日	30年	2033年3月31日 2033年3月31日	紙		総務課 総務課	総務課長		
	2003年度	(旧)(医)総務課	管理	大分医科大学大学院医学系研究科医科学専攻修士課程設置計画書	庶務課(総務第一係)	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2003年度	(旧)(医)総務課	管理	平成15年度教授会議事録		2004年4月1日		2034年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
 	2003年度 2004年度	(旧)(医)総務課 管理	官埋	平成15年度学内規則 平成16年度内部規則の制定等	文書係(総務第一係) 総務係(総務第一係)	2004年4月1日		2034年3月31日 2035年3月31日	紙紙	書庫 プレハブ倉庫	総務課 総務課	総務課長総務課長	<u>原業</u>	
	2004年度	管理		平成16年度教授会議事録	庶務係(総務第一係)	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
	2005年度	管理		平成17年度教授会議事録	総務第一係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長		
	2005年度 2006年度	管理 管理		平成17年度内部規則の制定等		2006年4月1日 2007年4月1日		2036年3月31日 2037年3月31日	紙紙	晋庫 書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u> </u>	ļ
 	2006年度 2006年度	官埋 管理		平成18年度教授会議事録 平成18年内部規則の制定等	総務第一係 総務第一係	2007年4月1日 2007年4月1日	30年	2037年3月31日 2037年3月31日	紙紙	書庫	総務課 総務課	総務課長	房業	
	2007年度	管理		平成19年度教授会議事録	総務第一係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		管理		平成19年内部規則の制定等		2008年4月1日		2038年3月31日	紙		総務課	総務課長		
		管理 管理		平成20年度教授会議事録 平成20年内部規則の制定等		2009年4月1日		2039年3月31日 2039年3月31日	紙紙	宣呼 皇庙	総務課	総務課長 総務課長		
	2009年度	管理		平成21年度教授会議事録	総務第一係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
		管理		平成21年内部規則の制定等	総務第一係 2	2010年4月1日		2040年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
		管理 管理		平成22年度教授会議事録 平成22年内部規則の制定等		2011年4月1日 2011年4月1日		2041年3月31日 2041年3月31日	紙紙		総務課	総務課長 総務課長	<u>原果</u> 家審	
			会議	平成23年度教授会議事録		2011年4月1日		2042年3月31日	紙紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2011年度	管理一般	法規	平成23年内部規則の制定等	総務第一係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2012年度	管理一般	会議	平成24年度教授会議事録		2013年4月1日		2043年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2012年度 2013年度	管理一般 管理一般		<u>平成24年内部規則の制定等</u> 平成25年度教授会議事録	総務第一係 総務第一係	2013年4月1日 2014年4月1日	30年	2043年3月31日 2044年3月31日	紙紙	書庫	総務課 総務課	総務課長総務課長	 	
	2014年度	管理一般	会議	平成26年度教授会議事録	総務第一係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
				平成27年度教授会議事録		2016年4月1日	30年	2046年3月31日		書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2016年度	管理一般	会議	平成28年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授審査委員会 医学部門人事会議	総務第一係	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2017年中	1 ter	服務·表彰	平成29年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会	総務第一係	2010年4日1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課	40>35 am =	体施	
	2017年度		加務 表彰	平成29年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授審査委員会 医学部門人事会議								総務課長		
	2018年度	人事	服務·表彰	(国際交流関係)協定書関係綴	総務第一係 2	2019年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	J

1 日本 1 日本	総務課 起務課 起務課 起務課 起務課 起務課 起務課 起務課 起務課 起務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 会議 令和元年度医学部局安洗委员会 接務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度医学部長会議関係 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度原历史会議関係 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度原历史会議関係 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国立大学医学部長会議関係 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国立大学医学部 医科学率路協議会 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国立大学医学部 医科学率路協議会 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度重要会会 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 教括 令和元年度市场中海企业会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 康業 総務課長 康業	
2019年度 管理一般 会議 令和元年度原型大学医学能長会議関係 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度原展条会議関係 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度市全国医学部長・病院表会議関係 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度本院長会議関係 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国立大学医学部・逐科大学事務協議会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国立大学医学部・逐科大学事務協議会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年2月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 会議 中和元年度全国を密発者・病院長会議関係 投稿第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 接受的基金室 2019年度 管理一般 会議 中和元年度全国を空発者・病院長会議関係 投稿第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 中和元年度成本・遺青液塩固体 投稿第一條 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 康業 総務課長 廃業 総務課長 廃業 総務課長 廃棄 総務課長 廃業 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 会議 令和元年度軍が子際学等・医科大学事務協議会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 会議 令和元年度国元子学医学部・医科大学事務協議会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 医学部秘書室 2019年度 管理一般 統括 令和元年度政事・遺者返還関係 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般 統括 令和元年度影響を禁令合同型室祭 2019年度 管理一般 統括 令和元年度影響を禁止者といる。	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 原棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 統括 令和元年度火葬・遺骨返還閉係 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年5月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般 統括 令和元年度動物型重祭・合同型重祭 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年5月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般 会議 令和元年度動物型重祭・合同型重祭 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年5月31日 紙 書庫 フレハブ倉庫 2019年度 管理一般 会議 令和元年度動作規事委員会 投務第一係 2020年4月1日 5年 2025年5月31日 紙 書庫 202	<u>総務課</u> <u>総務課</u> <u>総務課</u> <u>総務課</u> 総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 鉄括 令和元年度郵便料金計器計示額報告書及び計示額記録簿 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 ブレハブ倉庫 2019年度 管理一般 会議 今和元年度延長4度事員会 路務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般 会議 今和元年度医療教授会 大学院院学系研究科委員会 路務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 管理一般 会議 今和元年度医学教授者大学院院学系研究科委員会 路務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 管理一般 会議 医学部教授者大学的大学院学系研究科委員会 路務第一係 2020年4月1日 30年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 経務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 郵便切手報受払額(今和元年度) 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 郵便切手報受払額(今和元年度)	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 鉄括 令和元年度郵便料金計器計示額報告書及び計示額記録簿 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 ブレハブ倉庫 2019年度 管理一般 会議 今和元年度延長4度事長会 第務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般 会議 今和元年度医療教授会 大学院院学系研究科委員会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 管理一般 会議 今和元年度医学教授者大学院院学系研究科委員会 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 管理一般 会議 医学部教授者大学的大学院学系研究科委員会 総務第一係 2020年4月1日 30年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 国際交流 留学生 外国人客員研究見限係(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 郵便切手報受払額(今和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 郵便切手報受払額(今和元年度) 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 必須全日を持ち継承任権(会社の学社を関係を持ちまりませる場合とは 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服务支影 金利金子在自体制度保持 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人本 服务支影 金利金子在自体制度保持 2025年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 会議 令和元年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 総務第一係 2020年4月1日 30年 2050年3月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般	総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 管理一般 会議 令和元年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 総務第一係 2020年4月1日 30年 2050年3月31日 紙 書庫 2019年度 管理一般	総務課 総務課 総務課	総務課長 廃棄	1
医子即双皮膏蛋皂貝蛋 医子即门人半衰減	総務課 総務課		
2019年度 施設 警値 令和元年度常監禁債業務報告書 附風病院時間外受付及び警備業務報告書 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服務・表彰 郵便切手類受让簿(令和元年度) 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服務・表彰	総務課		保存期間満了時の措置 廃棄→移管
2019年度 施設 警債 令和元年度常駐警信業務報告書 附属病院時間外受付及び警備業務報告書 殺務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服務・表彰 郵便切手類受法策(令和元年度) 銀務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服務・表彰 (全計)・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・全計・	公	総務課長 廃棄	床仔州间周」時の指置 廃業 一移官
2019年度	からなりの不	総務課長 廃棄	
2019年度	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
	総務課 総務課	総務課長 廃棄	
2019年度 人事 服務·表彰 令和元年度学内文書 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 2019年度 人事 服務·表彰 令和元年度学外文書 総務第一係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2019年度 人事 服務・表影 令和元年度旅行命令伺 総務第一係 2020年4月1日 15年 2025年3月31日 紙 プレハブ倉庫	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 会計 契約 令和2年度タクシーチケット利用報告書 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 2020年度 会計 統括 令和2年度自家用車業務使用登録申請 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 掛妖 郵便切手類受払簿(今和2年度) 総務室 2021年4月1日 15年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	<u> </u>
2020年度 管理一般 紐括 令和2年度特殊郵便受付簿、配便受付簿、配便要付簿、配便要分簿。 銀便教務日誌 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 統括 令和2年度郵便料金計器計示額報告書及び計示額記錄簿 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 2020年度 管理一般 統括 令和2年度学内文書1 総務第一係 2021年4月1日 5年 2028年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
<u>2020年度</u> 管理一般	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 統括 令和2年度学内文書3 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 絨括 令和2年度学外文書(病院·各種会議関係) 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	<u> </u>
2020年度 管理一般 会議 令和2年度医学部国際交流委員会 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度国立大学医学部長会議関係 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 医学部秘書室 2020年度 管理一般 統括 令和2年度病院長会議関係 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度全国医学部長-病院長会議関係 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度軍券部長会議関係 投務第一係 2021年4月1日 15年 2026年2月31日 紙 医学部秘書室 2020年度 管理一般 会議 令和2年度国立大学医学部 医科大学事務協議会1 投務第一係 2021年4月1日 15年 2026年2月31日 紙 医学部秘書室	総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度国立大学医学部・医科大学事務協議会2 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 統括 令和2年度献体·火葬・遺骨返還関係 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 統括 令和2年度動物慰霊祭・合同慰霊祭 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 書庫 2020年度 管理一般 会議 令和2年度臨床倫理委員会 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度手術手技研修専門委員会 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 総務第一係 2021年4月1日 30年 2051年3月31日 紙 書庫	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授審查委員会 医学部門人事会議 2 総務第一係 2021年4月1日 30年 2051年3月31日 紙 書庫	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 会議 令和2年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 器体 総務第一係 2021年4月1日 30年 2051年3月31日 紙 書庫 2020年度 管理一般 総括 拾俸物願係(令和2年度) 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般	総務課 総務課	総務課長 移管	保存期間満了時の措置 廃棄→移管
2020年度 管理一般 危機管理 新型コロナウイルス関係(学外)2 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 2020年度 管理一般 危機管理 新型コロナウイルス関係(学外)3 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 移管 総務課長 移管	保存期間満了時の措置 廃棄→移管 保存期間満了時の措置 廃棄→移管
2020年度 国際交流 留学生 外国人客員研究員-外国人研究員等宿泊施設関係(令和2年度) 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 施設 警備 令和2年度常駐警備業務報告書 附属病院時間外受付及び警備業務報告書 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 人事 服務·表彰 【赴任】令和2年度旅行命令簿 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 2020年度 人事 服務·表彰 令和2年度旅行命令簿 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	+
2020年度 人事 服務·表彰 令和2年度旅行命令簿2 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 廃棄	
2020年度	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 人事 服務·表彰 令和2年度旅行命令簿5 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度	総務課	総務課長 廃棄	
2020年度 人事 服務・表彰 【その他の補助金(AMED等)】令和2年度旅行命令簿 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 2020年度 管理一般 文書 令和2年度雑件 総務第一係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 管理一般 文書 令和2年度雑件(秘書室)	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 会計 契約 令和3年度タウンーチケット利用報告書 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室 2021年度 会計 統括 令和3年度自家用車業務使用登録申請 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 統括 令和3年度学内文書 1 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 廃棄	
		総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 統括 令和3年度学外文書(病院·各種会議関係) 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課総務課	総務課長 廃棄	<u> </u>
2021年度 管理一般 統括 拾得物関係(令和3年度) 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 統括 令和3年度解剖見学 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室 2021年度 管理一般 統括 令和3年度職員派遣依頼 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	+
2021年度 管理一般 絨括 施設見学等(病院) 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 統括 令和3年度郵便料金計器計示額報告書及び計示額記録簿 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課 総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 統括 郵便切手類受払簿(令和3年度) 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	+
2021年度 管理一般 会議 会和3年度国立大学医学部長会議関係 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 会議 令和3年度全国医学部長-病院長会議関係 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 医学部秘書室 2021年度 管理一般 会議 令和3年度率務部長会議関係 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 会議 会和3年度国立大学医学部·医科大学事務協議会 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 医学部秘書室	総務課	総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 会議 令和3年度医学部教授会、大学院医学系研究科委員会、医学部教授審査委員会、医学部門人事会議1 総務第一係 2022年4月1日 30年 2052年3月31日 紙 書庫	総務課	総務課長 廃棄	
<u>2021年度</u> 管理一般 会議 令和3年度医学部教授会, 大学院医学系研究科委員会, 医学部教授審査委員会, 医学部門人事会議2 総務第一係 2022年4月1日 30年 2052年3月31日 紙 書庫 2021年度 管理一般 会議 令和3年度医学部教授会, 大学院医学系研究科委員会, 医学部教授審査委員会, 医学部門人事会議3 総務第一係 2022年4月1日 30年 2052年3月31日 紙 書庫	総務課	総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2021年度 管理一般 会議 令和3年度臨床倫理委員会 総務第一係 2022年4月1日 5年 2027年3月31日 紙 準務室	総務課	総務課長 廃棄	

19 19 19 19 19 19 19 19	
2021年度 管理一般	
2021年度 管理	
2021年度 管理一般 広報	
2021年度 管理一般	
2022年年度 管理一位 2027年3月31日 計	
2021年度 開発元度委員会 留学生 外国人委員研究員・小国人研究員報告的報酬(作和3年度) 投資工作 日本 2022年4月1日 4年 2022年4月3日 紙 事務室 投資課 投資 投资 投资 投资 投资 投资 投资 投资	
2021年度 指於 警備 令約34度常就管備業務報營金 附属病院時間外受付及び營備業務報營書 的影第一係 2022年4月1日 15年 2027年3月31日 試 書客室 投房屋 LR	
2021年度	
2021年度	
2021年度	
2021年度 人事 照務・表彰 令和3年度旅行命令语	
2021年度	
2021年度	
2021年度 人事 服務·表彰 (科研)·中和3年度旅行命令簿1 投務簿件係 2022年月1日 5年 2027年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2022年度 管理一般 統括	
2022年度 管理一般	
2022年度 管理一般	
2022年度 管理一般 数括	
2022年度 管理一般 文書	
2022年度 管理一般 統括 拾得物関係(令和4年度) 総務第一係 2023年4月1日 5年 2023年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2022年度 全計 契約 令和4年度少少一于ケット用報告書 総務課 総務課長 原棄 2023年4月1日 5年	
2022年度 会計 契約	
2022年度 会計 級括 令和4年度自家用車業務使用登録申請 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 機務課 後務課 後課 後	
2022年度 管理一般 統括	
2022年度 管理	
2022年度 管理一般	
2022年度 管理	
2022年度 管理 般	
2022年度 管理一般 統括 令和4年度病院長会議関係 総務課 総務課 総務課長 原業	
2022年度 管理一般 統括 令和4年度動物慰霊祭 合同慰霊祭 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 との発生 2023年4月1日 5年 2028年3月31日 紙 事務室 総務課 原業	
2022年度 管理一般 会議 令和4年度全国医学部長·病院長会議関係 総務課 総務課長 廃棄	
2022年度 管理一般 会議 令和4年度事務部長会議関係 総務第一係 2023年4月1日 5年 2028年3月31日 紙 医学部秘書室 総務課 しまる	
2022年度 管理一般 会議 令和4年度医学部教授会、大学院医学系研究科委員会、医学部教授案查委員会、医学部門人事会議1 総務第一係 2023年4月1日 30年 2053年3月31日 紙 書庫 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2022年度 管理一般 会議 特和4年度医学部教授会 大学院医学系的实科委員会 医学部教授署委委員会 医学部門人事会議2 投務第一係 2023年4月1日 30年 2053年3月31日 紙 書庫 投務課 投務課長 原業 2022年度 管理一般 会議 今和4年度医学部教授会 大学院医学系研究科委研究科委员会 医学部外医者委司会 医学部外医者委司会 医学部外医毒素组织 投資率 2033年4月1日 30年 2053年3月31日 紙 書庫 投務課 投務課 投資	
2022年度 管理一般 会議 令和4年度医学部教授会 大学院医学系研究科委員会 医学部教授審查委員会 医学部門人事会議3 殺務第一係 2023年4月1日 30年 2053年3月31日 紙 書庫 殺務課 殺務課長 廃棄 2022年度 管理一般 会議 令和4年度臨床倫理委員会 総務課 総務課長 廃棄	
2022年度 管理一般 会議 令和4年度手術手技研修専門委員会 総務課	
2022年度 管理一般 危機管理 新型コロナウイルス関係(学外) 総務第一係 2023年4月1日 5年 2028年3月31日 紙 事務室 総務課 しまる	
2022年度 国際交流委員会 留学生 外国人客員研究員・外国人研究員等宿泊施設関係(令和4年度) 総務課長 総務課長 総務課長 上級務課 総務課長 「「「「」」 「」」 「」」 「「」」 「「」」 「」」 「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「「」」 「」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 「」」 「」 「」」 「」	
2022年度 国際交流委員会 留学生 外国人留学生等宿泊施設関係(令和4年度) 総務課 総務第一係 2023年4月1日 5年 2028年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 股務課 股份	
2022年度 人事	
2022年度	
2022年度 人事 服務-表彰 令和4年度旅行命令第3 総務課 総務課長 廃棄	
2022年度 人事 服務 表彰 令和4年度旅行命令簿5 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2022年度	
2022年度 人事	
2022年度 人事 服務 表彰 令和4年度旅行命令簿9 総務課 しまる	
2002年度 人事 服務・素彰 金和4年度旅行命金簿11 一 2028年3日21日 2028年3日	
2022年度 J.事 服務-東彰 令和4年度旅行命令第12 総務課 総務課 総務課 (2023年4月1日 15年 2023年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 (2023年4月1日 15年 2023年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 (2023年3月31日 紙 事務室 (2023年3月31日 紙 事務室 (2023年3月31日 紙 事務室 (2023年3月31日 紙 事務室 (2023年3月31日 (2023年3月3	
2022年度 人事 服務 表彰 令和4年度旅行命令簿12 総務課 総務課 総務課 機務 2022年度 人事 服務 表彰 令和4年度旅行命令簿13 総務課 総務課 機務課 総務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機務課 機	+
<u>2022年度</u> 人事	
2022年度 人事 服務·表彰 令和4年度旅行命令簿16 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 と総務課 と述る と述	
2022年度 人事	
2022年度 人事 服務·表彰 令和4年度旅行命令簿19 総務課 による に	
2022年度	
2022年度 人事 服務・表彰 [科研] 令和4年度旅行命令簿1 総務課長 原棄 総務課長 原棄	
2022年度	
2022年度 人事 服務・表彰 【科研】令和4年度旅行命令簿 国外) 総務課	
2022年度 人事 撮務・表彰 【その他補助金 (AMED等)】令和4年度旅行命令簿 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 しまっている おおまま おおまま といっている おおまま おおまま といっている おおままま といっている おおままま といっている おおままま といっている と	
2023年度 管理一般 絨括 令和5年度学内文書1 総務課	
2023年度 管理一般 統括 令和5年度学内文書2 総務課 総務課長 廃業	
2023年度 管理一般 統括 令和5年度学内文書3 総務課	
2023年度 管理一般 絨括 令和5年度学外文書2 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 に発棄	
2023年度 管理一般 統括 令和5年度学外文書(病院·各種会議関係) 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2023年度 管理一般 絨括 令和5年度病院長会議関係 総務課長 総務課長 総務課長 廃棄	
2023年度 管理一般 会議 令和5年度国立大学医学部長会議関係 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 機務課 2023年度 管理一般 会議 令和5年度全国医学部長・病院長会議関係 総務第一係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 医学部秘書室 総務課 総務課 総務課	
2023年度 管理一般 会議 令和5年度事務部長会議関係 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	

データ種別 作成・取得年月	文等 大	(書分類 (分類	中分類	法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	殊体 の 番箱	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	管3	理一般	会議	旅行伺兼命令簿(令和5年度)	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		医学部秘書室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		理一般	会議 統括	大分県医療費適正化推進協議会(令和5年度) 拾得物関係(令和5年度)	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日		医学部秘書室 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	会	計	契約	令和5年度タクシーチケット利用報告書	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
2023年度			統括	令和5年度解剖見学	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		事務室	総務課	総務課長		事務分掌の変更により、総務第二係に移管
2023年度 2023年度	管理	理一般理一般		令和5年度職員派遣依頼 令和5年度献体・火葬関係	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日	5年	2029年3月31日 2029年3月31日	紙紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u> 麻棄	事務分掌の変更により、総務第二係に移管
2023年度	管3	理一般	統括	令和5年度宅配便受付簿,特殊郵便物受付簿,郵便業務日誌	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	管 ³	理一般	統括	令和5年度郵便料金計器計示額報告書及び計示額記録簿	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度		理一般	統括 統括	郵便切手類受払簿(令和5年度) 令和5年度動物慰霊祭·合同慰霊祭	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紐	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	廃棄 店 畜	
2023年度	管:	理一般	会議	令和5年度医学部教授会。大学院医学系研究科委員会。医学部教授審查委員会。医学部門人事会議1	総務第一係	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度				令和5年度医学部教授会,大学院医学系研究科委員会,医学部教授審査委員会,医学部門人事会議2	総務第一係	2024年4月1日		2054年3月31日	紙	書庫	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度	管理	理一般理一般	会議 会議	令和5年度医学部教授会,大学院医学系研究科委員会,医学部教授審査委員会,医学部門人事会議3 令和5年度臨床倫理委員会	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2054年3月31日 2029年3月31日	紙紙	書庫 事務室	総務課	総務課長 総務課長		+
2023年度	管3	理一般	会議	令和5年度手術手技研修専門委員会	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度				新型コロナウイルス感染報告(挟間キャンパス)	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度			会議 留学生	令和5年度医学部国際交流委員会 外国人客員研究員・外国人研究員等宿泊施設関係(令和5年度)	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紐	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度			留学生	外国人留学生等宿泊施設関係(令和5年度)	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		<u>事務室</u> 事務室	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度		際交流	国際交流	令和5年度医学部国際学術交流計画による各種助成	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度			法規 告機管理	院内マニュアル等制定改廃 災害対策関係	総務第一係総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日		事務室	総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	管3	理一般	統括	クラウドファンディング事業	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度			会議	令和5年度医学部執行部会議	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2023年度 2023年度	施	宝 宝	警備 服務・表彰	令和5年度常駐警備業務報告書. 附属病院時間外受付及び警備業務報告書 令和5年度旅行命令簿1	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u> 麻棄	+
2023年度	人	. 事	服務·表彰	令和5年度旅行命令簿2	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人	事	服務・表彰	令和5年度旅行命令簿3	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度	人			令和5年度旅行命令簿4 令和5年度旅行命令簿5	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日		事務室 事務室	総務課	総務課長 総務課長		-
2023年度	人	. *	服務·表彰	令和5年度旅行命令簿6	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2023年度	人	· 事	服務·表彰	令和5年度旅行命令簿7	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度	人; 人;	事		令和5年度旅行命令簿8 令和5年度旅行命令簿9	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紐	事務室	総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u> 店畜	
2023年度	\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.\.	. T	服務・表彰	令和5年度旅行命令簿10	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人			令和5年度旅行命令簿11	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2023年度	Y:	<u>\$</u>	服務・表彰	令和5年度旅行命令簿12 会和5年度放行命令簿12	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長総務課長		
2023年度		**	服務・表彰	令和5年度旅行命令簿13 令和5年度旅行命令簿14	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
2023年度	人	.事	服務·表彰	令和5年度旅行命令簿15	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度	人; 人;			令和5年度旅行命令簿16 令和5年度旅行命令簿17	総務第一係総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u>	
2023年度	7	# #	服務・表彰	<u> 10年度旅行のも渡り</u> 【科研】令和5年度旅行命令簿1	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人			【科研】令和5年度旅行命令簿1 【科研】令和5年度旅行命令簿2	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度				【科研】令和5年度旅行命令簿3 【科研】令和5年度旅行命令簿3	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	人		服務・表彰	【科研】令和5年度旅行命令簿4 【その他補助金(AMED等)】令和5年度旅行命令簿1	総務第一係	2024年4月1日				事務室	総務課	総務課長		
2023年度	人	#	服務·表彰	【その他補助金(AMED等)】令和5年度旅行命令簿2	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2023年度		事	服務·表彰	【その他補助金(AMED等)】令和5年度旅行命令簿3	総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日	5年	2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		<u>*</u>	服務·表彰 服務·表彰	【赴任】令和5年度旅行命令簿 【国外】令和5年度旅行命令簿1	総務第一係 総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u>	+
2023年度	人	.\$	服務·表彰	[国外] 参和5年度旅行命令簿2 [国外] 参和5年度旅行命令簿3	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
	人	事	服務·表彰	【国外】令和5年度旅行命令簿3	総務第一係	2024年4月1日		2029年3月31日			総務課	総務課長		
2023年度 2023年度				【国外】令和5年度旅行命令簿4 【国外】令和5年度旅行命令簿 科研·AMED	総務第一係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日		<u>事務室</u> 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長		-
2019年度	管:	理一般	文書	令和元年度(2019年度)収発件名簿	総務第一係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度		理一般	文書	令和2年度(2020年度)収発件名簿	総務第一係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	事務室	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2021年度 2022年度			文書 文書	令和3年度(2021年度)収発件名簿 令和4年度(2022年度)収発件名簿	総務第一係総務第一係	2022年4月1日 2023年4月1日		2027年3月31日 2028年3月31日	電子	事務室	総務課	総務課長 総務課長		+
2023年度	管3	理一般	文書	令和5年度(2023年度)収発件名簿	総務第一係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度		理一般	統括	令和元年度覚せい剤研究者指定証申請関係	総務第二係	2020年4月1日		2025年3月31日		看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	1
2019年度 2019年度			会議	令和元年度医学部研究推進委員会 令和元年度科学技術研究調查	総務第二係総務第二係	2020年4月1日 2020年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日		看護学科事務室 看護学科事務室	総務課	総務課長総務課長		+
2019年度	研:	究	研究	令和元年度度看護研究(1)、(2)	総務第二係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	看護学科カンファレンス室	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2019年度	研:	究	研究資金	令和元年度研究助成	総務第二係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2020年度		究·社会連携 理一般	研究資金 統括	令和元年度研究員関係 令和2年度覚せい剤研究者指定証申請関係	総務第二係 総務第二係	2020年4月1日 2021年4月1日		2025年3月31日 2026年3月31日		看護学科事務室 看護学科事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	兇業 痉 棄	+
2020年度	管3	理一般	会議	令和2年度医学部研究推進委員会	総務第二係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	<u></u>
2020年度			統計	令和2年度科学技術研究調査	総務第二係	2021年4月1日		2026年3月31日		看護学科事務室	総務課	総務課長		1
2020年度	研3		研究 研究資金	令和2年度度看護研究(1)、(2) 令和2年度研究助成	総務第二係 総務第二係	2021年4月1日		2026年3月31日 2026年3月31日	紐	看護学科カンファレンス室 看護学科事務室	総務課	総務課長 総務課長		-
2020年度	研:	究·社会連携	研究資金	令和2年度研究員関係	総務第二係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2021年度	管理	理一般	会議	令和3年度看護ユニフィケーション推進委員会	総務第二係	2022年4月1日		2025年3月31日		看護学科事務室	総務課	総務課長		
2021年度 2021年度	管3	理一般理一般	会議 会議	令和3年度看護学科会議 令和3年度看護学科教授会	総務第二係 総務第二係	2022年4月1日 2022年4月1日	3年	2025年3月31日 2025年3月31日	紙紙	看護学科事務室 看護学科事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃棄 廃棄	-
2021年度	管	理一般	会議	〒和3年度有護子科教授会 令和3年度国立大学保健医療学系代表者協議会	総務第二係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2021年度	管3	理一般	会議	令和3年度日本看護系大学協議会	総務第二係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度				令和3年度覚せい剤研究者指定証申請関係 金和3年度医学報研究推進系昌会		2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日		看護学科事務室 季罐学科事務室	総務課	総務課長		
2021年度 2021年度	管理	理一般理一般	会議 統計	令和3年度医学部研究推進委員会 令和3年度科学技術研究調査	総務第二係 総務第二係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙	<u>看護学科事務室</u> 看護学科事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	虎类 廃棄	<u> </u>
2021年度	研:	究	研究	令和3年度度看護研究(1)、(2)	総務第二係	2022年4月1日		2027年3月31日	紙	看護学科カンファレンス室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	研:			令和3年度研究助成 令和3年度研究員関係	総務第二係 総務第二係	2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日 2027年3月31日	紙紙	看護学科事務室 看護学科事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2021年度	管3	理一般	会議	令和元年度ヒトゲノム研究倫理審査委員会	総務第二係	2022年4月1日 2020年4月1日		2027年3月31日 2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	管3	理一般	会議	令和元年度倫理委員会	総務第二係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度			会議 会議	令和2年度ヒトゲノム研究倫理審査委員会	総務第二係	2021年4月1日 2021年4月1日	5年	2026年3月31日 2026年3月31日		看護学科事務室	総務課	総務課長 総務課長	廃棄	
2020年度				令和2年度倫理委員会 令和3年度倫理委員会関係	総務第二係 総務第二係	2021年4月1日 2022年4月1日				総務課事務室 総務課事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	管:	理一般	会議	令和3年度ヒトゲノム研究倫理審査委員会	総務第二係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	管3	理一般	会議	令和3年度倫理委員会	総務第二係	2022年4月1日		2027年3月31日	紙	総務課事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	管	理一般	会議	令和4年度看護ユニフィケーション推進委員会	総務第二係	2023年4月1日	3年	2025年3月31日	紕	有護字科事務室	総務課	総務課長	廃業	

	データ種別 作成・取得年月	文等 文字	書分類 :分類 「	中分類	法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	殊体 の	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
Company Comp	2022年度		理一般	会議	令和4年度看護学科会議 #	総務第二係	2023年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
Column C	2022年度		理一般	会議	令和4年度看護学科教授会 ◆和4年度看護学科教授会					紙	看護学科事務室				
Column C				去職 会議											
Column C	2022年度	管3		統括	令和4年度覚せい剤研究者指定証申請関係					紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
			理一般 第	会議	令和4年度医学部研究推進委員会 会和4年度到学技術研究調本				2027年3月31日						
Total				研究	7和4年度科子权则明九副宣 令和4年度度看護研究(1)、(2)	で伤 第二体 総務第二係	2023年4月1日	5年					総務課長	廃棄	
THE RESIDENCE OF THE PROPERTY			究	研究資金	令和4年度研究助成 #										
Column															
The content of the	2022年度	管3	理一般	会議	令和4年度ヒトゲノム研究倫理審査委員会	総務第二係 :	2023年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
Company Comp							2023年4月1日	5年		紙	総務課事務室	総務課	総務課長	廃棄	
					7004年度中级医子真関係 令和4年度留学支援制度関係		2023年4月1日 2023年4月1日	5年					総務課長	<u> </u>	
The content of the	2022年度	研:	究	研究	令和4年度バイオラボセンター関係	総務第二係 :	2023年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課事務室	総務課	総務課長	廃棄	
The content of the			理一股						2025年3月31日	紐	看護学科事務室 看護学科事務室				
TOTAL STATE OF THE	2023年度	管:	理一般	会議	令和5年度看護学科教授会 ####################################	総務第二係 :	2023年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
Column	2023年度		理一般	会議	令和5年度国立大学保健医療学系代表者協議会 ####################################				2025年3月31日						
Color Colo	2023年度		空			<u>総務第二係</u> 総務第二係	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	<u>有護子性争務主</u> 看護学科カンファレンス室	総務課	総務課長	廃棄	
The color of the	2023年度		理一般	会議	令和5年度看護学科ハラスメント対策委員会	総務第二係 :	2023年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	看護学科事務室	総務課	総務課長	廃棄	
Cold				会議	令和5年度先進医療科学科学科会議 会和5年度先進医療科学科学科学科技議会関係				2025年3月31日				総務課長	廃業 	
Color Colo				病院	高周波用設備許可申請書 1	企画調査係(病院企画係)	1997年4月1日	30年		紙	事務室書庫		総務課長	廃棄	
Cold		(IE	日)(医)総務課 日	管理	大分医科大学医学部看護学科看護婦学校指定申請書 1	企画調査係(病院企画係)			2034年3月31日	紙	事務室書庫				
The color The															
Cold	2007年度	(IE	日)(医)総務課 #		構造設備承認申請(No.1~17)	企画調査係(病院企画係)	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
Control Cont		管理	理		放射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(平成15年度~平成20年度) 構造設備予認申課No.19~10	丙院企画室企画グループ(病院企画係) = 1	2009年4月1日	30年		紙紙	事務室書庫 事務室書庫		総務課長	廃棄 库棄	
Color Colo		管理	理		放射性同位元素等検査関係(附属病院)(平成21年度)	内院正画球 病院企画係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
Color Colo		病	院		橫造設備承認申請No.20	病院企画係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
Color Colo					平灰22年度計劃関係 第一条	丙阮企画係 富院企画係				紙紙	事務至書庫 事務室書庙				
Color Colo	2011年度	管3	理一般	目標·計画	平成23年度計画関係	丙院企画係 :	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
Direct S. Sept	2011-100	管3	理一般		病院再整備にかかる病床増・病床減の協議関係(平成23年度~)	病院企画係 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200 - 1200									
Color Colo	2011年度	医	療	業務管理	放射碳陽珠/通四·報告·週知/多发水影中語(干成21年度~干成23年度) 放射性同位元素等検査関係(附属病院)(平成23年度)	内院正画球 病院企画係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
DOI-10.10.10.10.10.10.10.10.10.10.10.10.10.1		医	療	業務管理	放射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(平成23年度~)	病院企画係				紙	事務室書庫				
Color Colo		医	療	業 <u>務管理</u> 業務管理	構造設備承認申請No.22 排 構造設備承認申請No.23 #	丙 <u>院企</u> 国係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紐	<u>事務室書庫</u> 車務安畫庙	総務課	総務課長	<u>廃業</u> 	
日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日		管	理一般	目標·計画	平成24年度計画関係		2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
1007年度 18.6 東京教育 大田東京都田東京 18.7				業務管理	放射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(平成24年度~) 新始性同位二基等於本則係(附屬在院)(平成24年度~)	病院企画係 2				紙組	事務室書庫				
(2) (2) (2) (2) (3) (3) (4) (4) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4			療	業務管理	放射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(平成24年度)					紙	<u> </u>				
日の日本 日本日本		医	療	業務管理	構造設備承認申請No.24	丙院企画係				紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
1011年度 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	2012年度	医 医	療	業務管理 業務管理	<u>構造設備承認申請No.25</u> 構造設備承認申請No.26	丙 <u>阮企</u>	2013年4月1日 2013年4日1日	30年	2043年3月31日 2043年3月31日	紐	<u>事務至書庫</u> 事務室書庙	総務課 総務課	総務課長	<u>廃業</u>	
2013年度	2013年度	管3	理一般	目標·計画	平成25年度計画関係	病院企画係 :	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
1011年度 15名			療	業務管理	放射性同位元素等検査関係(附属病院)(平成25年度) 新射線開係(屋中: 報告: (基本))亦再承認由課(平成24~25年度)		2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙紙	事務室書庫 軍務安書庫		総務課長	廃棄	
1014年度 中国			療	業務管理	構造設備承認申請No.27	丙烷企画保 丙院企画係				紙	事務室書庫		総務課長	廃棄	
2014年度 6巻 東京市政 京村市政府の大阪東京東京田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田			理一般	会議	平成26年度病院運営委員会議事要録 網				2025年3月31日	紙	事務室書庫		総務課長	廃棄	
1014年度 接着 東京管理 常年報報 東京管理		官: 医:	埋一般 存 :	日標·計画 業務管理	平成26年度計劃関係 放射性同位元素等検査関係(附属病院)(平成26年度)				2045年3月31日 2045年3月31日	紙紙	<u> </u>	総務課 総務課	総務課長	<u>廃業</u> 事棄	
2014年度 医療		医	:寮	莱務管埋	取射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(平成26年度)	丙院企画係 :	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度 関連 - 公園 平元27年度前距离度最高機器を設				業 <u>務管理</u> 業務管理	構造設備承認申請No.28 排 構造設備承認申請No.29 #	丙 <u>院企</u> 国係	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紐	<u>事務室書庫</u> 車務安畫庙	総務課	総務課長	<u>廃業</u> 	
2010年度 管理一般 目前 中指 甲皮27年度計劃所名 投票 投票 投票 投票 投票 投票 投票 投	2015年度	管:	理一般 :	会議	平成27年度病院運営委員会議事要録	丙院企画係 :	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2015年度 発酵性 無常性素が使用性 2015年4月日 30年 2044年3月31日 新年育産業業 投資性 投资性			理一般	目標·計画	平成27年度計画関係	病院企画係 主陸介面係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙紙	事務室書庫		総務課長	廃棄	
2015年度 医療 東海管理 統計性的行元素等核查面係的関係的 中央公年度			密 :	業務管理	推告設備承認申請No.30								総務課長	廃棄	
2016年度 医療 素務管理 技術経験係信比・報告・表面)定要承認申請(平成29年度)			療	業務管理	放射性同位元素等検査関係(附属病院)(平成28年度)	病院企画係 2			2046年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度 管理・			埋一般 存	云議 業務管理	丙阮連富安貝芸護事要首(平成28年度) 放射線関係(届出・報告・通知)変更承認申請(平成28年度)					紙紙	事務至書庫 事務室書庫	総務課 総務課			
2017年度 後衆 業務管理 飲持線開係(国出) 報告・通知)変更素是申請平成30年度 病院企画係 2018年4月1日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月1日 紙 事務室書庫 股務課 股務課長 廃棄 2019年4月 日 30年 2048年3月 日 4年 2025年3月 日 4年 2		医	療	業務管理	構造設備承認申請No.31·32	病院企画係 :	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 医療 業務管理 構造色質深影中指除-0.3 病院企画係		管3	理一般	会議	病院運営委員会議事要旨(平成29年度) ***********************************				2028年3月31日	紙	事務室書庫				
2019年度 管理一般 会議 病院運営委員会議事長官平成の年度 病療企画係 2019年4月1日 10年 2029年3月31日 紙 率格室書庫 設務限 投務限 投资限 投资 投资		医	療	未務官埋 業務管理	队外採用市(中内)。										
2018年度 管理・般 統括	2018年度	管:	理一般 =	会議	病院運営委員会議事要旨(平成30年度)	肯院企画係	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 管理一般		医	療理工能						2049年3月31日						
2019年度 管理一般			療	^{死拍} 業務管理	<u> </u>	内灰上曲体 病院企画係			2025年3月31日 2025年3月31日	紙	事務室書庫				
2019年度 管理一般 総括 がん診療連携協議会照保文書級令和元年度)	2019年度		理一般 #	統括	特定機能病院の業務に関する報告(令和元年度)	丙院企画係			2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 管理一般 設括	2019年度	管理	埋一般 見	監査・検査 総括	5療法に基つく立人検査(令和元年度) がん診察連携位議会関係文書線(会和元年度) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	丙阮企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日 2025年3月31日	紙紙	事務至書庫 事務室書庫	総務課	総務課長	<u>廃棄</u> <u> </u>	
2019年度 管理一般	2019年度	管3	理一般	総括	がん診療連携協議会関係文書綴 緩和ケア研修会(令和元年度)	丙院企画係 :	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 管理一般							2020年4月1日	5年	2025年3月31日				総務課長	<u>廃棄</u>	
2019年度 管理一般 競話 病院関係一般文書等令和元年度 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課 廃棄 総務課 廃棄 原棄 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日							2020年4月1日	5年	2025年3月31日				総務課長	房業	
2019年度 管理一般 統計 接続関係アンケート・調査等学外令和元年度 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2019年度 管理一般 統計 変素地点病院関係 (今和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2019年度 管理一般 総括 救命数念センター関係額(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2019年度 管理一般 総括 ドクラーハリ関係額(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課 後務課 後書 ときままままままままままままままままままままままままままままままままままま	2019年度	管3	理一般	統括	病院関係一般文書等(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 管理一般 統計 災害拠点病院関係令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2019年度 管理一般 総括 数金枚急センター関係額(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 2019年度 管理一般 総括 グラーベン関係額(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 本 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 本 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 本 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 本 事務室書庫 総務課長 廃棄 2020年4月31日 25年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 2020年4月31日 25年 2025年3月31日 25年 202					丙阮関係 / ングート等(字内) 令和元年度					紙紙	事務至書庫 事務室書庫				
2019年度 管理一般 設括 教命教急センター関係額令和元年) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 投務課 投票	2019年度	管3		統計	災害拠点病院関係(令和元年度) ************************************	病院企画係 2	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 管理一般 全議 病院執行部金護(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課 総務課 機務課 機業 機能 大久升業業務後連携拠点病院(令和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課 総務課 機務課 機務課 機務課 機能 機能 機能 機能 機能 機能 機能 機		管3	理一般	総括	数命救急センター関係綴(令和元年)	丙院企画係 :	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2019年度 管理一般 設括 がんゲノル医療連携病院(や和元年度) 病院企画係 2020年4月1日 5年 2025年4月31日 紙 事務室書庫 設務課 総務課 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2019年度	管3	理一般	会議	病院執行部会議(令和元年度)	丙院企画係 2	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
<u>1</u> 2019年長 百班一版 15位 人万尔発理形规建榜规用预院(审和7年長) 病院定箇除 2020年4月11 5年 2025年4月31 謝 事務宣書庫 寂務課 級務課 級務課 級務課 級務課 長栗		管3	理一般	総括	がんゲノム医療連携病院(令和元年度)	病院企画係 :	2020年4月1日	5年		紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
	2019年度								2025年3月31日 2025年3月31日	紙紙	争務至晋庫 事務室書庙	総務課総務課			

データ種別 作成 歌 2019年	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 管理一般 管理一般 管理一般 管理一般	中全会会就素統執監察総総総統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	法人文書ファイル名(小分類) 医局長会(令和元年度) 連携病院につび流推進会議(令和元年度) 原氏機能報告(令和元年度) 病院運営委員会議事要宣令和元年度) 病院運営委員会議事要宣令和元年度) 精神病院関係(副書等)-(令和元年度) 精神病院関係(副書等)-(令和元年度) 精神病院関係(副書等)-(令和元年度) 技術報関係(昭和元年度) 特定機能病院の変形に関する報告(令和元年度) 医療法に基づく立人検査(令和2年度) 医療法に基づく立人検査(令和2年度) 医療法に基づく立人検査(令和2年度) 医療法に基づく立人検査(令和2年度) がん診療連携関係(令和2年度) がん診療連携関係(令和2年度) がん診療連携関係(令和2年度) がん診療連携機高会関係支書線(和2年度) がん診療連携機高会関係支書線(和2年度) がん診療連携機高会関係支書線(新和2年度) 病院規能形成で和2年度 病院関係アンケー等(学内)-衛科2年度 須藤関係アンケート・衛学内)-特和2年度 須養地(本和2年度)	作成・取得者 療院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 療院企画係 療院企画係 療院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画所 病院企一画所 病院企一一画所 病院企一一画所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 所述一一面所 所述一一面所 所述一一面所 病院企一一面所 病院企一一面所 所述一一面所 所述一一面所 所述一一面所 所述一一面所 所述一一面所 所述一一一面所 所述一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	起算日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日	5年 10年 5年 30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2025年3月31日 紙 2030年3月31日 紙 2025年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	保存場所 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫	管理担当課等 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課具 総務務課課 総総務務課課課 総総務務務課課課 課員 長月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	是 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長 廃棄 長	備考
20194 20194 20194 20194 20194 20194 20204 20204 20204 20204 20204 20205 20204 20205 20205 20205 20206	· 年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 管管理一般 管管理理一般 管管理理一般 健康理一般 使實理理一般 使實理理一般 使實理理一般 使實理理一般 使實理理理一般 使實理理理一般 使實理理理一般 的 管管管管管管管理理理 理理一般 的 管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	会会就会就来就就医案恕恕您就就就就就就能完 養養 医二甲甲基甲甲甲基甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲甲	連携病院との交流推進会議(令和元年度) - 原正確能報告(令和元年度) - 病正確能報告(令和元年度) - 病正確能報告(令和元年度) - 病性療法 (中華 - 一年度) - 病性病院(原理者) (中和元年度) - 病性病院(原理者) (中和元年度) - 病性病院(原理者) (中和元年度) - 神子を音視表現底・和元年度) - 神子を音視表現底・和元年度) - 神子を音視表現底・和元年度 - 神子を音に、一年の元年度 - 神子を言に、一年の元年度 - 神子を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、一年の元年を言に、	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所	2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日	5年 10年 5年 30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2025年3月31日 紙 2025年3月31日 紙 2025年3月31日 紙 2036年3月31日 紙 2036年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫 事務室畫庫	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務務課	総務課課員員員 総務務課課員員員員 総務務務課課課員員員員 総務務務課課課員員員員員 総務務務課課課員員員員員 総務務務課課員員員員員	を を を を を を を を を を を を を を	
20194 20194 20194 20194 20194 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 管理一般 管理一般 医療 管理一般 医管理理一般 医管理理理—	会統書統統監書総総総統統統統統統総総総総統統統統統統総総総統統統統統統統統統総総統総統統統統統	PET診療放射線安全管理委員会令和元年度) 病院運能學(令和元年度) 病院運営委員会議事要旨(令和元年度) 精神病院限係(福建等)(令和元年度) 核射線関係(福出・報告・通知)変更承認申請(令和元年度) 不任者投票関係(令和元年度) 特定機能局際。兼計:関する報告(令和2年度) 医療法に基づく立入極策(令和2年度) 医療法に基づく立入極策(令和2年度) 医療法に基づく立入極策(令和2年度) がん診療連携的議会関係文書級令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 最和ケア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 最和ケア研修会(令和2年度) 病院養料(令和2年度) 病院機能指揮(令和2年度) 病院機能指揮(令和2年度) 病院関係(予少十年)等等(令和2年度) 病院関係(手列之年度) 病院関係(手列之中)	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画任 病院企画	2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年 10年 5年 30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2025年3月31日 紙 2030年3月31日 紙 2025年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫 事務室書書庫 事務室書書庫 事務室書書庫 事務室書書庫 事務室書書庫	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課 総務課 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総務課 長 総 務 務 長 総 務 務 務 務 長 と 総 務 務 務 務 と 総 務 務 務 と と と と 務 務 と と と と	廃棄 廃棄 廃棄 廃廃棄 廃廃棄 廃廃棄 廃廃棄	
20194 20194 20194 20194 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管管 医静理一般 管医静理一般 管医静理理一般 管管管管 医管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	会就業 競計務括括查務括括括括括括 検理 総総統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	病院運営委員会指導要当令和元年度) 精神病院照係(調書等)令和元年度) 被計線開係(編書等)令和元年度) 不任者投展関係(南北元年度) 特定機能局院の業務に関する報告(令和2年度) 医療法に基づく立入経験(帝和2年度) 医療法に基づく立入経験(帝和2年度) 医療法に基づく立入経験(帝和2年度) がん診療連携協議会関係文書級(帝和2年度) がん診療連携協議会関係文書級(帝和2年度) がん診療連携協議会関係文書級(帝和2年度) 商院接種(帝和2年度) 商院接種(帝和2年度) 商院接種(帝和2年度) 商院接種(帝和2年度) 商院接種(帝和2年度) 商院機能指揮(帝和2年度) 商院関係アンケート等(帝)(今和2年度) 商院関係アンケート等(帝)(今和2年度) 商院関係アンケート・調査等(学別)(今和2年度)	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画值 病院企画	2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	10年 5年 30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2030年3月31日 紙 2025年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄	
20194 20194 20194 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 医療理一般 医療理一般 医療理一般 医療理理一般 医療理理一般 医療理理型型理理 理理型型型型型型型型型型型型型 整理型型型型型型型型型型型型型型	統計 業就統統監業終 整総 統統統 監業終 整総 統統統統統統統統 統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	精神病院関係(顕書等)(令和元年度) 放射線関係(田・報告・通知)変更永認申請(令和元年度) 不在者效果関係(令和元年度) 市在機構院の業務に関する報告(令和2年度) 医療法に基づて立入検査(令和2年度) 医療医登録申請関係(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書器 級和2年度) がん診療連携協議会関係交書器 級力ア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会関係交書器 級力ア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会関係交書器 級力ア研修会(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院関係、形文書等(令和2年度) 病院関係、原元等等(令和2年度) 病院関係、アンケート等(等)(今和2年度) 病院関係、アンケート・調査等(学内)令和2年度	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2020年4月1日 2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年 30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2025年3月31日 紙 2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 総務課長 総務課長 総務課長 総務課長	・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄・ 廃棄	
20194 20194 20204 20204 20205	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	医療理一般 管理一般 管理理一般 管医管管管管管管管管管管管管管管管管管理—— 使整理理一般 使整理理一般 使等管管管管理理—— 使管管管管理理—— 使管管管理理—— 使管管管管理理—— 使管管管管理理—— 使管管管管管理—— 使管管管管理—— 使管管理—— 使管管管管理—— 使管理—— 使管管管管理—— 使管理—— 使管管管管管理—— 使管理—— 使管管管管管管理—— 使	業統統監 業総総総統統統計計計括括括括括括括抗計計計括括接	放射線関係(届出・報告・通也)変更形態申請(令和元年度) 不在若程果開係(令和元年度) 特定機能・精砂の業務に関する報告(令和2年度) 医療法に基づて入 接意(今和2年度) 保険医登録申請関係(令和2年度) が必修連基格協議会関係文書級(令和2年度) が必修連基格協議会関係文書級(令和2年度) が必修連基格協議会関係文書級 蓋和ケア研修会(令和2年度) が必修連基務協議会関係支書級 蓋和ケア研修会(令和2年度) 個院護報(中紀2年度) 個院護報(中紀2年度) 個院護報(中紀2年度) 「個院護係所を利2年度) 「個院関係、一般7年度) 「一般7年度) 「一成7年度) 「一成7年度	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所 病院企画所	2020年4月1日 2020年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	30年 6年 5年 5年 5年 5年 5年	2050年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課 総務課 総務課	総務課長 総務課長 総務課長 総務課長 総務課長	長 廃棄長 廃棄長 廃棄長 廃棄長 廃棄	
20094 20204 20204 20204 20204 20204 20205	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 管理一般 医療 医療 管理學 医療 管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管理 理理一般 使 管理理一般 使 管理理一般 使 管理理一般 使 管理理一般 使 管理理一般 使 管管理理一般 使 管管理理一般 使 管管理理一般 使	<u>統統監業総総総統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統</u>	不在者投票関係(令和元年度) 特定機能素的企業(三間する報告(令和2年度) 医療法に基づく立人接套(令和2年度) 医療法に基づく立人接套(令和2年度) がん診療連禁協議会関係文書報 発和ケア研修会(令和2年度) がん診療連禁協議会関係文書額 級和ケア研修会(令和2年度) 動成必修連禁協議会関係文書級 級カケア研修会(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院債務(一般文書等(令和2年度) 病院関係アンケー・報(字(中)) (令和2年度) 病院関係アンケー・報(字(中)) (令和2年度)	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年 5年 5年 5年 5年	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫事務室書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長 総務課長	廃棄 廃棄 廃棄	
20204 20205	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 医管理一般 医管理一般 医管理一般 医管理一般 医管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	監業終 業務括括括括括括計計計括括計計 総総統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	医療法に基づく立入検査令和2年度) 保険医看發車時間係(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 最和ケア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 最和ケア研修会(令和2年度) 病院道教出体和2年度) 病院遺報は無(令和2年度) 病院遺報は無(令和2年度) 病院関係一股文書等(令和2年度) 病院関係「股文書等(令和2年度) 病院関係「股文書等(令和2年度)	類院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年 5年 5年 5年	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長 総務課長 総務課長	· 廃棄 ・ 廃棄	
20204 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	医穿上 电极性 医电子性 医电子性 医电子性 医电子性 医电子性 医电子性 医电子性 医电子	業総括括括括括抗抗抗統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	保険医登録申請関係(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 緩和ケア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会開係文書級 緩和ケア研修会(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院資料(令和2年度) 病院関係(形文学) 病院関係(形文学) 病院関係(形文学) 病院関係(形文学) 病院関係(アンケー・薬(学内)) 病院関係(アンケー・薬(学内)) 病院関係(アンケー・薬	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年 5年 5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫		総務課長	廃棄	
20204 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理理和 管性理理和 使管管管管管理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理理	総総総統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	がん診療連携協議会関係文書級令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 緩和ケア研修会(令和2年度) がん診療連携協議会関係文書級 緩和ケア研修会(令和2年度) 病院護邦(令和2年度) 病院護邦(今和2年度) 病院関係「令和2年度) 病院関係「一般文書等(令和2年度) 病院関係アンケー・等(学内)令和2年度	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日 2021年4月1日	5年	2026年2月21日 年	市改宗書庫	総務課		廃棄	
20204 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年	管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	総括括統統統計計括括統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	がん診療連携拠点病院規況報告関係(令和2年度) 	病院企画係 病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日	5年	2020年3月31日 孤	事務室書庫				
20204 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	統括統計統計計統統計法括法統計	扇陵資料(令和2年度) 病院護維計標(令和2年度作成分) 病院関係—股文書等(令和2年度) 病院関係アンケー・専(学内)令和2年度 病院関係アンケー・調査等(学内)令和2年度	病院企画係 病院企画係 病院企画係	2021年4月1日	- Æ	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長	原棄	
20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204 20204	年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	管理一般 管管理理是 管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管管	統括統計計統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統統	病院機能指揮(令和2年度作成分) 病院関係――放享等(令和2年度 病院関係――文一十等(学内)令和2年度 病院関係アンケート領毒等(学内)令和2年度	病院企画係 病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	下 () () () () () () () () () (
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年	年度度 原度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度	管理一般 管理理一般 般性 管管理理一般 般性 管管理理一般 般性 管管理理一般 般性 管管理理一般	統計 統計 統計 総括 総括 会議	病院関係アンケート等(学内)令和2年度 病院関係アンケート・調査等(学外)令和2年度			5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	長 廃棄	
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年	年度 9年年度 9年年 9年年 9年年 9年年 9年年 9年 9年 9年 9年 9年 9年 9	管理一般 管理一般 管管理一般 管管理一般 管管理一般 管管理一般 是	統計 統計 総括 総括 会議	病院関係アンケート・調査等(学外)令和2年度		2021年4月1日 2021年4月1日		2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年	年度	管理一般 管理一般 管理一般 管理一般 管理一般 管理一般	統計 総括 総括 会議	《公室相上左中間長(全和2年中)	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長		
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年	年度 19年度 19	管理一般 管理一般 管理一般 管理一般 管理一般 管理一般	総括会議	火亩炒点奶吃() 市 和2 平茂/	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課品		
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年)年度)年度)年度 ()年度 ()年度 ()年度 ()年度 ()年度	管理一般 管理一般 管理一般 管理一般	会議	教命教急センター関係綴(令和2年)	病院企画係	2021年4月1日					総務課長		
2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年 2020年	 年度	管理一般 管理一般 管理一般	W) II	ドクターヘリ関係綴(令和2年度) 病院執行部会議(令和2年度)	病院企画係病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日			事務室書庫	総務課	総務課長		+
2020年 2020年 2020年	年度 1 年度 1 年度 1 年度 1 年度 1	<u>管理一般</u> 管理一般	総括	がんゲノム医療連携病院(令和2年度)	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	長 廃棄	
2020年 2020年 2020年	年度 9年度 9年度 9年度 9年度		総括	小児がん連携病院(令和2年度~)	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	原棄	
2020年 2020年)年度)年度)年度	管理一般		医局長会(令和2年度) PET診療放射線安全管理委員会(令和2年度)	病院企画係 病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日	10年 5年	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃業 	
	年度 9	管理一般 管理一般	統計	病床機能報告(令和2年度)	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	<u> 廃棄</u>	
		管理一般	会議	病院運営委員会議事要旨(令和2年度)	病院企画係	2021年4月1日	10年	2031年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2020年		<u>管理一般</u> 医療	冬松 三十	議論症院関係(期重等)(会知2年度)	病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日		2026年3月31日 紙 2051年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長		-
2020年		^{医療} 管理一般	統括	所 Fが M M M M M M M M M M M M M M M M M M	病院企画係 病院企画係	2021年4月1日		2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2020年	年度 9	管理一般	統括	理念・基本方針の変更	病院企画係	2021年4月1日	30年	2051年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2020年	年度 信	管理一般 管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症関係 (定例報告)(令和2年度) 新型コロナウイルス感染症関係(令和2年度)	病院企画係病院企画係	2021年4月1日 2021年4月1日	5年		事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課品		保存期間満了時の措置 廃棄→移管 保存期間満了時の措置 廃棄→移管
2020年		<u>官埋一般</u> 管理一般		新空コロナワイルス総架延関係(令和2年度) 特定機能病院の業務に関する報告(令和3年度)	病院企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	と 砂官 -	保仔期间満 時の措直 廃業→移官
2021年		管理一般	監査·検査	医療法に基づく立入検査(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	- 廃棄	
2021年		医療		麻薬施用者免許証申請関係(令和3年度) 保険医登録申請関係(令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日		2025年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2021年		<u> </u>	表務官理 教育・研究	体映区登録中請関係(予和3年度) 研修各録医等入関係(令和3年度)		2022年4月1日				総務課	総務課長		+
2021年	年度	医療	教育·研究	研修登録医受入関係(令和3年度) 医療機器開発研修生受入関係(令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日	3年		事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長	廃棄	
2021年		医療	業務管理	診療従事同意・許可申請書(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日			事務室書庫	総務課	総務課長		
2021年		医 <u>療</u> 医療	教育・研究	受 <u>託実習生受入関係(令和3年度)</u> 病院研修生受入関係(令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日			事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課品	と 廃業 i - 協変	+
2021年	年度 9	管理一般	総括	がん診療連携協議会関係文書綴(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	- 廃棄	
2021年		管理一般	総括	がん診療連携協議会関係文書級 緩和ケア研修会(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日			事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2021年		管理一般 管理一般	総括 締括	がん診療連携拠点病院現況報告関係(令和3年度) 病院資料(令和3年度)	病院企画係病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長		+
2021年		<u>自建一股</u> 管理一般	統括	病院機能指標(令和3年度作成分)	病院企画係病院企画係	2022年4月1日		2027年3月31日 紙	事務室聿庙	総務課 総務課	総務課長		
2021年	年度 6	管理一般	統括	病院関係一般文書等(令和3年度)		2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長		
2021年	77,0	管理一般 管理一般	統計統計	病院関係アンケート等(学内)令和3年度 病院関係アンケート・調査等(学外)令和3年度	病院企画係病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務至書庫	総務課 総務課	総務課長総務課長		
2021年	年度 "	管理一般		災害拠点病院関係(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	原棄	
2021年	年度	管理一般	総括	教命教急センター関係綴(令和3年)	病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	▶ 廃棄	
2021年		管理一般 管理一般	総括 会議	ドクターヘリ関係綴(令和3年度) 病院執行部会議(令和3年度)	病院企画係病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年		事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2021年		管理一般 管理一般	総括	がんゲノム医療連携病院(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長		+
2021年	年度 "	管理一般	総括	小児がん連携病院(令和3年度~) 医局長会(令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課長	廃棄	
2021年		管理一般	会議	医局長会(令和3年度) PET診療放射線安全管理委員会(令和3年度)		2022年4月1日 2022年4月1日			事務室書庫	総務課	総務課長		
2021年		<u>管理一般</u> 管理一般	会議 統計	rclibrikの対象女主音性安良云(で作3年度) 病床機能報告(令和3年度)	病院企画係病院企画係	2022年4月1日		2027年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		+
2021年	年度 5	管理一般	会議	病院運営委員会議事要旨(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2021年		管理一般 医療	統計 業務管理	精神病院関係(調書等)(令和3年度) 放射線関係(届出·報告·通知)変更承認申請(令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙 2052年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2021年		^{医療} 管理一般	統括	不在者投票関係(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	6年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2021年	年度 [医療	業務管理	院内学級関係(令和3年度)	病院企画係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	 廃棄	
2021年	年度 5	管理一般 管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症関係 (定例報告) (令和3年度) 新型コロナウイルス感染症関係 (令和3年度)	病院企画係 病院企画係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 紙 2027年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長		
2021年		管理一般 管理一般	統括	新型コロナウイルス感染症関係(令和3年度) 特定機能病院の業務に関する報告(令和4年度)	病院企画係	2022年4月1日		2027年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務至書庫 事務室書庫	総務課	総務課長		+
2022年	年度	管理一般	監査·検査	医療法に基づく立入検査(令和4年度) 研修登録医受入関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	1
2022年		医療	教育·研究	研修登録医受入関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2022年		医療	未務官埋 教育·研空	診療従事同意·許可申請書(令和4年度) 受託実習生受入関係(令和4年度)	病院企画係 病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日	3年 3年	2026年3月31日 紙 2026年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課品	と J発業 -	+
2022年	年度	医療	教育·研究	病院研修生受入関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2022年	年度 "	管理一般	総括	がん診療連携協議会関係文書綴(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	- 廃棄	
2022年		管理一般 管理一般	総括	がん診療連携協議会関係文書綴 緩和ケア研修会(令和4年度) がん診療連携拠点病院現況報告関係(令和4年度)	病院企画係病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長	k 廃業 L 広春	-
2022年	年度	<u>官理一般</u> 管理一般	統括	病院資料(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	▶ 廃棄	<u> </u>
2022年	年度 9	管理一般	統括	病院機能指標(令和4年度作成分)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2022年		<u>管理一般</u> 管理一般	統括 統計	<u>病院関係一般文書等(令和4年度)</u> 病院関係アンケート等(学内)令和4年度	病院企画係 病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課品	と 廃棄 E 店毎	
2022年		官埋一般 管理一般	統計	病院関係アンケート・調査等(学外)令和4年度 病院関係アンケート・調査等(学外)令和4年度	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務至書庫	総務課	総務課長	< p完米 - 廃棄	
2022年	年度 9	管理一般	統計	災害拠点病院関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	▶ 廃棄	<u></u>
2022年		管理一般	総括	教命救急センター関係綴(令和4年)	病院企画係	2023年4月1日			事務室書庫	総務課	総務課長		ļ
2022年		<u>管理一般</u> 管理一般	総括 会議	ドクターヘリ関係綴(令和4年度) 病院執行部会議(令和4年度)	病院企画係 病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日	10年 5年	2028年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課 総務課	総務課品	原業 -	+
2022年		官理一般 管理一般	総括	がんゲノム医療連携病院(令和4年度)		2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課品	廃棄	<u> </u>
2022年	年度 9	管理一般		医局長会(令和4年度)	病院企画係病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2022年		<u>管理一般</u> 管理一般	会議統計	PET診療放射線安全管理委員会(令和4年度) 病床機能報告(令和4年度)	病院企画係 病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 紙 2028年3月31日 紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課品	<u> </u>	
2022年	十戌 一	<u>官理一般</u> 管理一般	統訂 会議	的体域能報宣(节相4年度) 病院運営委員会議事要旨(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	<u> </u>	
2022年	年度 「		統計	精神病院関係(調書等)(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	- h-	2028年3月31日 紙	東 次中央市	総務課	総務課長	- Table toke	

データ種別 作成・取得年度	度等	文書分類 人	法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	₩₩ の	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度		人分親 医療	<u> </u>	病院企画係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	種類 紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度		管理一般	統括 不在者投票関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	· 廃棄	
2022年度 2022年度			業務管理 院内学級関係(令和4年度) 統括 新型コロナウイルス感染症関係 (定例報告) (令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日 2023年4月1日		2026年3月31日 2028年3月31日	紐	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2022年度	읱	管理一般	統括 新型コロナウイルス感染症関係(令和4年度)	病院企画係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	移管	
2023年度	E I		統括 特定機能病院の業務に関する報告(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2023年度 2023年度	E	管理一般 医療	監査・検査 医療法に基づく立入検査(令和5年度) 業務管理 麻薬施用者免許証申請関係(令和5年度)	病院企画係 病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2025年3月31日		事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	2	医療	業務管理 保険医登録申請関係(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		医療	教育・研究 研修登録医受入関係(令和5年度) 業務管理 診療従事同意・許可申請書(令和5年度)	病院企画係 病院企画係	2024年4月1日		2027年3月31日 2027年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度		医療	教育·研究 受託実習生受入関係(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	糾	事務安皇庙	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度			教育・研究 病院研修生党人関係(市和5年度)	病院企画係	2024年4月1日		2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長		
2023年度	- E		<u>総括</u> が <u>心診療連携協議会関係文書綴(令和5年度)</u> 総括 がん診療連携協議会関係文書綴 緩和ケア研修会(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長		
2023年度	읱	管理一般	総括 がん診療連携拠点病院現況報告関係(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	T de	管理一般 管理一般	統括 病院資料(令和5年度) 統括 病院機能指標(令和5年度作成分)	病院企画係病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	糾	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長		
2023年度	皇		統括 病院関係一般文書等(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		管理一般	統計 病院関係アンケート等(学内)令和5年度		2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度	1	管理一般 管理一般	統計 病院関係アンケート・調査等(学外)令和5年度統計 災害拠点病院関係(令和5年度)	病院企画係 病院企画係	2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長	焼来 廃棄	
2023年度	Ê	管理一般	総括 救命救急センター関係綴(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度		管理一般 管理一般	総括 ドクターヘリ関係綴(令和5年度) 会議 病院執行部会議(令和5年度)	病院企画係病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日		事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	皇	管理一般	総括 がんゲノム医療連携病院(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	Ê	管理一般	会議 医局長会(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙紅	事務室書庫	総務課	総務課長 総務課長		ļ
2023年度 2023年度	皇	管理一般 管理一般	会議 PET診療放射線安全管理委員会(令和5年度) 統計 病床機能報告(令和5年度)		2024年4月1日	5年	2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	f	管理一般	会議 病院運営委員会議事要旨(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日		2034年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度		管理一般 医療	統計 精神病院関係(調書等)(令和5年度) 業務管理 放射線関係(届出・報告・通知)変更承認申請(令和5年度)		2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2054年3月31日	紙紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u> 廃棄	1
2023年度	僧	管理一般	統括 不在者投票関係(令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日	6年	2030年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度			業務管理 院内学級関係(令和5年度) 総括 ふれあいコンサート関係綴(令和5年度)	病院企画係 病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日	3年	2027年3月31日 2029年3月31日	紙組	事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長	廃棄	1
2023年度		管理一般	会議 病診連携 WEBセミナー関係	病院企画係	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	· 廃棄	
2023年度			業務管理 構造設備承認申請No.34,35 統括 新型コロナウイルス感染症関係 (定例報告) (令和5年度)	病院企画係	2024年4月1日		2054年3月31日	紙	事務室書庫 事務室書庫	総務課	総務課長		
2023年度 2023年度	- E		統括 新型コロナウイルス感染症関係(定例報告)(令和5年度) 統括 新型コロナウイルス感染症関係(令和6年度) 会議 令和元年度を後駆氏明修センター連営会議、医師臨床研修管理委員会	病院企画係 病院企画係	2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長		
2019年度	Ê	管理一般	会議 令和元年度卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会	病院企画係 卒後臨床研修係	2020年4月1日		2025年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2019年度		医療 医療	<u>教育・研究 令和元年度臨床研修関係 学外回答</u> 教育・研究 令和元年度歯科医師臨床研修関係	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2020年4月1日 2020年4月1日	5年	2025年3月31日 2025年3月31日	紙紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課	総務課長総務課長	<u>廃棄</u> 	
2019年度	2	医療	教育・研究 令和元年度研修医オリエンテーション関係	卒後臨床研修係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2019年度			教育·研究 令和元年度臨床研修病院年次報告 教育·研究 令和元年度医師臨床研修補助金関係	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2020年4月1日 2020年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日	紙細	事務室事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	廃棄 麻辛	
2019年度	2	医療	数子・研究 (全元年度研修医授用試験関係(2年度開始) 教育・研究 (全元年度研修プログラム関係(2年度開始)	卒後臨床研修係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2019年度		医療	教育・研究 令和元年度研修プログラム関係(2年度開始)		2020年4月1日 2020年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日	紙	事務室	総務課総務課	総務課長		
2019年度	2	医療	教育·研究 令和元年度優節館床研修手引き関係(2年度版) 教育·研究 令和元年度成大中ルスラポ関係 教育·研究 令和元年度成正研修修了関係	卒後臨床研修係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度	2	医療 管理一般	教育・研究 令和元年度臨床研修修了関係 会議 令和2年度卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会	卒後臨床研修係	2020年4月1日 2021年4月1日	5年	2025年3月31日 2026年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	· 廃棄	
2020年度	9	医療	教育·研究 令和2年度臨床研修関係 学外回答	<u>卒後臨床研修係</u> 卒後臨床研修係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2020年度		医療	教育・研究 令和2年度臨床研修関係 教育・研究 令和2年度研修医オリエンテーション関係	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2021年4月1日 2021年4月1日	5年	2026年3月31日 2026年3月31日	紙	事務室	総務課 総務課	総務課長		
2020年度			教育・研究 予和2年度研修医グリエンテージョン関係 教育・研究 令和2年度臨床研修病院年次報告	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2021年4月1日		2026年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
2020年度		医療	教育·研究 令和2年度医師臨床研修補助金関係	卒後臨床研修係	2021年4月1日		2026年3月31日	紙	事務室	総務課 総務課	総務課長		
2020年度	[2 [4	医療医療	教育・研究 令和2年度研修医採用試験関係(3年度開始) 教育・研究 令和2年度臨床研修プログラム変更	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2021年4月1日 2021年4月1日	5年 5年	2026年3月31日 2026年3月31日	紙紙	事務至	総務課	総務課長 総務課長	廃業 <u> </u>	+
2020年度	2	医療	教育·研究 令和2年度基礎研究医プログラム届出書	卒後臨床研修係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2021年度	<u>9</u>	医療 管理一般	教育・研究 令和2年度スキルスラボ関係 会議 令和3年度卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会	<u>卒後臨床研修係</u> 卒後臨床研修係	2021年4月1日 2022年4月1日	5年	2026年3月31日 2027年3月31日	紐	事務室事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	廃業 	
2021年度	2	医療	教育·研究 令和3年度臨床研修関係 学外回答	卒後臨床研修係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度			教育・研究 令和3年度臨床研修関係 教育・研究 令和3年度研修医オリエンテーション関係		2022年4月1日		2027年3月31日 2027年3月31日	紙紙	事務室	総務課	総務課長		
2021年度	2	医療	教育・研究 令和3年度臨床研修病院年次報告	卒後臨床研修係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	2	医療	教育・研究 令和3年度医師臨床研修補助金関係 教育・研究 令和3年度研修医採用試験関係(4年度開始)	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙紙	事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長	廃棄	
2021年度	9	医療	教育・研究 会和3年度臨床研修プログラム変更	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2022年4月1日	5年		紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	<u> </u>
2021年度	2	医療	教育・研究 令和3年度基礎研究医プログラム届出書 教育・研究 令和3年度スキルスラボ関係	卒後臨床研修係	2022年4月1日	5年	2027年3日31日	糾	事務安	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2022年度		医療 管理一般	※月・切え 1 つれ3 平度 人 キル人フ 不関係 会議 令和4 年度 卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会	卒後臨床研修係	2022年4月1日 2023年4月1日	5年	2027年3月31日 2028年3月31日	紙	事務室 事務室 事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	廃棄	1
2022年度	Ð		令和4年度卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会 教育・研究。 令和4年度臨床研修関係 学外回答	卒後臨床研修係	2023年4月1日	5年		紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度 2022年度			<u>教育・研究 令和4年度臨床研修関係</u> 教育・研究 令和4年度研修医オリエンテーション関係	<u>卒後臨床研修係</u> 卒後臨床研修係	2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 2028年3月31日	紙紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		+
2022年度	Ð	医療	教育·研究 令和4年度臨床研修病院年次報告	卒後臨床研修係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	· 廃棄	
2022年度 2022年度	[2	医療	教育·研究 令和4年度医師臨床研修補助金関係 教育·研究 令和4年度研修医採用試験関係(5年度開始)	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2028年3月31日 2028年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長	廃棄 極要	
2022年度	Ð	医療	数百・研究 「中41+反映	卒後臨床研修係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度		医療	教育・研究 令和4年度基礎研究医プログラム届出書 教育・研究 全和4年度基礎研究医プログラム届出書		2023年4月1日		2028年3月31日	紙組	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度 2023年度	曾	<u> </u>	数音・研究 令和4年度スキルスラボ関係 会議 令和5年度卒後臨床研修センター運営会議・医師臨床研修管理委員会	卒後臨床研修係	2024年4月1日	5年		紙紙		総務課	総務課長 総務課長	廃棄	<u> </u>
2023年度	Ð		教育·研究 令和5年度臨床研修関係 字外回答	卒後臨床研修係	2024年4月1日		2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度			教育・研究 令和5年度歯科医師臨床研修関係 教育・研究 令和5年度研修医オリエンテーション関係	<u>卒後臨床研修係</u> 卒後臨床研修係	2024年4月1日 2024年4月1日	5年	2029年3月31日 2029年3月31日	紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	· 廃棄	+
2023年度	Ð	医療	教育·研究 令和5年度臨床研修病院年次報告	卒後臨床研修係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		医療	教育·研究 令和5年度医師臨床研修補助金関係 教育·研究 令和5年度研修医採用試験関係(5年度開始)	卒後臨床研修係 卒後臨床研修係	2024年4月1日 2024年4月1日	5年 5年	2029年3月31日 2029年3月31日		事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長	廃棄	+
2023年度	19	医療	教育・研究 令和5年度臨床研修プログラム変更	卒後臨床研修係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度		医療	教育・研究 令和5年度基礎研究医プログラム届出書 教育・研究 令和5年度スキルスラボ関係		2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	紙紙	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	廃棄 鹵棄	
1976年度	((旧)(医)総務課	人事 人事記録(常勤)	任用係(人事係)	1977年4月1日	無期限	未定	紙	耐火書庫	総務課	総務課長	廃棄	
1976年度	((旧)(医)総務課	人事 人事記録附属書類(常勤)	任用係(人事係)	1977年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課長	廃棄	

データ種別	作成・取得年度等 文書分類 法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	华 左期間	保存期間満了日	米1 4 カ	保存場所	管理担当課等	答理之	保存期間満了時の措置	備考
7 71至79	「	任用係(人事係)	1978年4月1日		本宁 4	維結	合庫	松務課		長廃棄	בי הוע בי
	1978年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和53年度	任用係(人事係)	1979年4月1日	無期限	未定		倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1979年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和54年度(行政職) 1979年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和54年度(教育職)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1980年4月1日			紙		総務課		長 廃棄 長 俸華	
	1979年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和54年度(教育職) 1980年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和55年度(行政職)	住用係(人事係) 任用係(人事係)	1980年4月1日 1981年4月1日		木正 a	紙紙	启庫 倉庫	総務課		長 廃業 長 廃棄	
	1980年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和55年度(教育職)	任用係(人事係)	1981年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長廃棄	
	1981年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1982年4月1日 1982年4月1日		未定	紙紙	倉庫 合庫	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1981年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和56年度(教育職)	仟用係(人事係)	1982年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫 倉庫 倉庫 倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1981年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1982年4月1日 1983年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1982年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和57年度(事務系)	任用係(人事係)	1983年4月1日	無期限	未定 #	紙		総務課 総務課		技 廃来 長 廃棄	
	1982年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和57年度(教育職)	任用係(人事係)	1983年4月1日		未定	紙	倉庫			長 廃棄	
	1982年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1983年4月1日 1984年4月1日		未定	紙紙	倉庫 合庙	総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1983年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和58年度(行政職)	任用係(人事係)	1984年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長廃棄	
	1983年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和58年度(教育職) 1983年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和58年度(医二)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1984年4月1日 1984年4月1日			紙紙		総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1984年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和59年度(行政職)	任用係(人事係)	1984年4月1日					総務課		技 廃来 長 廃棄	
	1984年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和59年度(医二)	任用係(人事係)	1985年4月1日		未定	紙紙	倉庫	総務課		長 廃棄	
	1984年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1985年4月1日 1985年4月1日	無期限	未定	紙紙	信庫 合店	総務課 総務課	総務課	長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	1985年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺昭和60年度(行一)	任用係(人事係)	1986年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1985年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和60年度(教育職) 1985年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和60年度(医三)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1986年4月1日 1986年4月1日		未定	紙	倉庫	総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1986年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和61年度(教育職)	任用係(人事係)	1987年4月1日	無期限	未定	抵抵抵抵抵	倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	1986年度 (旧)(医)総務課 人事 任免関係書類綴昭和61年度(医三)	任用係(人事係)	1987年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
\vdash	1986年度 (旧)(医)総務課 人事	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1987年4月1日 1988年4月1日	無期限	未定	紐	倉庫 倉庫 倉庫	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1987年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動同昭和62年度(教育職)	任用係(人事係)	1988年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1987年度	任用係(人事係)	1988年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
\vdash	1987年度 (旧)(医)総務課 人事 人事関係発来輸昭和61~62年度 1987年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何昭和60~62年度(行二)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1988年4月1日 1988年4月1日	無期限	未定	紙紙	后庠 倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	1
	1988年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺昭和63年度(教育職)	任用係(人事係)	1989年4月1日	無期限	未定	紙紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1988年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺昭和63年度(医三) 1988年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺昭和63年度(行一)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1989年4月1日	無期限	未定	紙紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1989年度 (旧)(医)総務課 人事 人事関係発来翰昭和63~平成元年度	任用係(人事係)	1989年4月1日		未定	紙	倉庫	総務課		区 洗米 長 廃棄	
	1989年度	任用係(人事係)	1989年4月1日		未定	紙	倉庫 倉庫 倉庫 倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
-	1989年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成元年度(医三) 1989年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成元年度(行一)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1989年4月1日 1989年4月1日		未定	紙紙	倉庫 合庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1990年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成2年度(教育職)	任用係(人事係)	1991年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1990年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1991年4月1日 1991年4月1日	無期限	未定	紙紙	倉庫	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1990年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺昭和60~平成2年度(医二)	任用係(人事係)	1991年4月1日	無期限				総務課	総務課	長 廃棄	
	1990年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動同平成2年度(医三)	任用係(人事係)	1991年4月1日	無期限	未定	紙紙	倉庫	総務課		長 廃棄	
-	1991年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成3年度(行一) 1991年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成3年度(教育職)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1992年4月1日 1992年4月1日		未定	紙紙	倉庫 合庫	総務課 総務課		<u>長 廃棄</u> 長 廃棄	
	1991年度	任用係(人事係)	1992年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄	
	1991年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成3年度(医三) 1992年度 (旧)(医)総務課 人事 医局長等の命免平成2~4年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1992年4月1日 1993年4月1日	無期限	未定 指 未定 指	紙	倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1992年度 (旧)(医)総務課 人事	任用係(人事係)	1993年4月1日	無期限	未定	紙紙紙紙紙紙	倉庫	総務課	総務課	長廃棄	
	1992年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動同平成4年度(行一)	任用係(人事係)	1993年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1992年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1993年4月1日 1993年4月1日	無期限	未定 未定	紙紙	<u> </u>	総務課 総務課	総務課	長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
	1992年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成4年度(医二)	任用係(人事係)	1993年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫 倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1992年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成4年度(教育職)2 1993年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成5年度(教育職)	任用係(人事係)	1993年4月1日		未定	紙	倉庫	総務課		長 廃棄	
	1993年度 (旧)(医)総務課 人事 人事羅動伺平成5年度(行政)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1994年4月1日 1994年4月1日		未定	紙	倉庫 倉庫 倉庫	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1993年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成5年度(医三)	任用係(人事係)	1994年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1993年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成5年度(医二) 1994年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成6年度(行政)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1994年4月1日		未定 #	紐	倉庫	総務課		長 廃棄	
	1994年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成6年度(行政) 1994年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成6年度(医三)	任用係(人事係)	1995年4月1日 1995年4月1日	無期限	未定 非	紙紙		総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	
	1994年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成6年度(教育職)2	任用係(人事係)	1995年4月1日	無期限		紙紙				長 廃棄	
\vdash	1994年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1995年4月1日 1996年4月1日			紙紙		総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1995年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成7年度(医三)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1996年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1995年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成7年度(教育職)2	任用係(人事係)	1996年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長廃棄	
\vdash	1995年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成7年度(教育職)1 1996年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成8年度(医三)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1996年4月1日	無期限無期限	未定	紙紙	岩厚 倉庫	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	1
	1996年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成8年度(教育職)1	任用係(人事係)	1997年4月1日	無期限	未定	紙	倉庫	総務課	総務課	長 廃棄	
	1996年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成8年度(教育職)2 1996年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成8年度(行政)	任用係(人事係)	1997年4月1日		未定	紙紙	倉庫	総務課		長 廃棄	
\vdash	1997年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成9年度(医三)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1997年4月1日 1998年4月1日		未定	紙	温呼 事務室	総務課 総務課	<u> </u>	長 廃棄 長 廃棄	
	1997年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動同平成9年度(教育職)2	任用係(人事係)	1998年4月1日	無期限			事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長廃棄	
	1997年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成9年度(教育職)1	任用係(人事係)	1998年4月1日	無期限			事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
\vdash	1997年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1998年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1998年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成10年度(教育職)1	任用係(人事係)	1999年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	1998年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成10年度(行政)	任用係(人事係)	1999年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
\vdash	1998年度	任用係(人事係) 任用係(人事係)	1999年4月1日 1999年4月1日	無期限	未定	紙	事務室事務室	総務課総務課	総務課	長 廃棄 長 廃棄	1
	1999年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成11年度(行政)	任用係(人事係)	2000年4月1日	無期限		紙	事務室	公 	総務課	長 廃棄	
$\vdash \vdash \vdash$	1999年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成11年度(医三) 1999年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成11年度(教育職)2	任用係(人事係) 任用係(人事係)	2000年4月1日 2000年4月1日	無期限	未定	紙解	事務室	総務課 総務課		長 廃棄 長 廃棄	
	1999年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成11年度(教育職)2 1999年度 (旧)(医)総務課 人事異動何平成11年度(教育職)1	任用係(人事係)	2000年4月1日		未定		事務室	総務課		長 廃棄	
	2000年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動伺平成12年度(行政)	任用係(人事係)	2001年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課	長 廃棄	
	2000年度 (II)(医)総務課 人事 人事異動何平成12年度(医三) 2000年度 (II)(医)総務課 人事 人事異動何平成12年度(教育職)2	任用係(人事係) 任用係(人事係)	2001年4月1日 2001年4月1日	無期限	未定	紐	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課	長 廃棄 長 降棄	
	2000年度 (旧)(医)総務課 人事	任用係(人事係)	2001年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課	長廃棄	
	2001年度 (旧)(医)総務課 人事 人事異動何平成13年度(教育職) 2001年度 (旧)(医)総務課 人事異動何平成13年度(行政)	任用係(人事係) 任用係(人事係)	2002年4月1日 2002年4月1日		未定	紙	事務室 事務室	総務課 総務課		長 <u>廃棄</u> 長 廃棄	
-	2001十戌	江州徐(人争徐)	2002年4月1日	無州限	不止 1	紙	尹衍王	40分前木	応伤誅	区 烷米	I.

大小田本田東 大小田本田東 大小田本田東 大小田本田東 大小田本田東 大小田本田東 大小田東 大小田本田東 大田田本田東 大田田本田田東 大田田本田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	
2002年度 (IB) (图) 投酵理 人事 人事異動何甲戌(4年度 (教育職)	
2002年度	
2003年度 (1B) (E) 総務課 人事	
2003年度 (18) (图) 終務課	
2003年度 (18) (图) 終務課	
2004年度 人事 教員選考関係書類(平成16年度)	
2005年度 人事	
2006年度 人事 教員選考関係書類 (平成18年度)	
2007年度	
2010年度	
2010年度	
2012年度	
2013年度	
2015年度 人事 任免 教員選者関係書類(平成27年度) 人事係 2016年月1日 無期限 未定 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 成務課 総務課 総務課 成務課 成務 成務	
2016年度	
2017年度	
2018年度	
12019年度 人事 1給与 通動手当関係(医員・医員・研修医))平成31年度 人事係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 といっている 大事係 1といっている 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	
2019年度 人事 任免 教員選考関係書類(平成31年度) 人事係 2020年4月1日 無期限 未定 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2020年度	
2020年度 人事 任免 教員選考関係書類(令和2年度) 2021年4月1日 無期限 未定 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 との発酵 2021年4月1日 に対している。 202	
2021年度 人事 日免 人事異動何医員·研修医令和3年度 総務課 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
2021年度 人事 任免 教員選考関係書類(令和3年度) 人事係 2022年4月1日 無期限 未定 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
1994年度 (旧)(医)総務課 人事 平成6年度退職手当関係 総務課 総務課長 廃棄	
1995年度 (1-1) (医 放発腺	
1990年度 ((旧)(医)総務課 人事 平成8年度退職手当関係 給与係(人事係) 1997年4月1日 30年 2027年3月31日 紙 書庫 総務課長 廃棄	
1997年度 (1日) (医) 総務課 人事 平成9年度退職手当関係 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
1999年度	
1999年度 ((日)(医)総務課 人事 平成11年度長期給付関係 給与係(人事係) 2000年4月1日 30年 2030年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄	
1999年度 (旧)(医)総務課 人事 平成11年度退職手当関係 総務課 に乗	
2000年度 (旧)(医)総務課 人事 平成12年度退職手当関係 総務課	
2001年度 【(旧)(医)総務課 人事 平成13年度長期給付関係 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2001年度	
2002年度 【(月)(医)般務課 【人事 「平成14年度退職手当関係 「総合保」 「総合保」 「総合保」 「2003年4月1日 「30年 「2003年3月31日 「紙 「事務室 「総務課 「総務課 「機務課 「 「	
2003年度	
2022年度 人事	
2022年度	
2023年度 人事 任免 教育職(一)① 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課	-
2023年度	
2023年度	
2022年度 1車	
2023年度	
2023年度 人事 任免 養務 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄	
2023年度 人事 任免 人事異動何(医員・研修医)① 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2023年度 人事 任免 人事異動何(臨庆教授) 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄	
2023年度 人事	-
2023年度 人事 数括 数局等派法英語 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 数務課長 極難標長 極華	
2023年度	
2023年度 人事 総括 教授再任審査委員会、准教授及び講師選定委員会2 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 しまる し	
2023年度 人事 総括 客員教授等称号付与、特別教授称号付与、診療教授等称号付与 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 ・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
2023年度 人事 総括 証明書① 1	
2023年度	
2023年度 人事 給与 通勤届・住居届(医員・研修医) 1 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2023年度 人事 総与 運動局・住屋局(佐員・研修医) 2 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 停棄	
2023年度	
2023年度	
2023年度 人事 総括 看護職員採用関係(1次・2次・3次・随時) 人事係 2024年4月1日 5年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2014年度 人事 服務・表彰 平成26年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2015年4月1日 10年 2025年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄	
2015年度 人事 服務・表彰 平成27年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2016年4月1日 10年 2026年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課	
2016年度 人事 服務・麦彰 平成28年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2017年4月1日 10年 2027年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課	
2017年度 人事 服務・表彰 平成29年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2018年4月1日 10年 2028年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2018年度 人事 服務・表彰 平成30年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2019年4月1日 10年 2029年3月31日 紙 事務室 総務課長 廃棄	
2019年度	
2019年度 人事	
2019年度 人事 服務·表彰 令和元年度超過勤務命令簿(常勤職員) 職員係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	
2019年度 人事 服務·表彰 令和元年度超過勤務命令簿(非常勤職員) 職員係 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課 総務課 総務課	
2019年度 人事 服務・表彰 令和元年度医学教育関係業務功労者の表彰関係 職員係 2020年4月1日 10年 2030年3月31日 紙 事務室 総務課 総務課長 廃棄 2020年4月1日 5年 2025年3月31日 紙 事務室書庫 総務課長 廃棄 総務課長 廃棄	
2020年度 人事 服務·表彰 令和2年度常勤職員勤務時間報告書(写) 職員係 2021年4月1日 5年 2026年3月31日 紙 事務室 総務課長 廃棄	

データ種別 作成・取得年度	文書分類 大分類	中分類 法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	殊体 の 插締	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2020年度	人事	服務·表彰 令和2年度非常勤職員勤務時間報告書(写) 斯	 载員係	2021年4月1日		2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2020年度 2020年度	人事 人事	服務·表彰 令和2年度超過勤務命令簿(教員) 耶 服務·表彰 令和2年度超過勤務命令簿(常勤職員) 耶	載員係 載員係	2021年4月1日 2021年4月1日		2026年3月31日 2026年3月31日	紙紙	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u>	
2020年度	人事	服務·表彰 令和2年度超過勤務命令簿(非常勤職員) 耶	競員係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度	人事	服務·表彰 令和2年度医学教育関係業務功労者の表彰関係	競員係 :	2021年4月1日 2021年4月1日		2031年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2021年度	人事 人事			2022年4月1日	3年	2026年3月31日 2025年3月31日	紙	<u>事務室書庫</u> 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2021年度	人事	服務·表彰 休暇簿綴(令和3年)	裁員係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事 人事			2022年4月1日 2022年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日		事務室	総務課	総務課長総務課長		
2021年度	人事	服務·表彰 兼業関係(令和3年度)	戦員係	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事	人材育成 研修関係(令和3年度) 順	競員係 競員係	2022年4月1日 2022年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日	紙	事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	廃棄	
2021年度	人事 人事		或具1茶 載員係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務·表彰 令和3年度非常勤職員勤務時間報告書(写)	0.000 0.000	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事 人事		<u>競員係</u> 競員係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙紐	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2021年度	人事	服務・表彰 令和3年度超過勤務命令簿(非常勤職員) 耶		2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事		就員係 能昌係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日		事務室	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2021年度			或具体 載員係	2022年4月1日		2027年3月31日 2025年3月31日		事務室書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長		
2019年度	人事	福利厚生 病児保育室関係(令和元年度) 耶利厚生 病児保育室関係(令和元年度)	競員係 :	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2020年度	人事 人事		<u>競員係</u> 競員係	2020年4月1日 2021年4月1日	5年 5年	2025年3月31日 2026年3月31日		事務室 事務室書庫	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u> 	
2020年度	人事	福利厚生 病児保育室関係(令和2年度) 耶利爾 明明	0.000 0.000	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2021年度	人事	福利厚生 会和2年度幼児教育・保育の無償化関係 服		2021年4月1日 2022年4月1日	5年	2026年3月31日 2027年3月31日	紙	事務室 事務室書庫	総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u>	
2021年度	人事			2022年4月1日 2022年4月1日				事務至書庫 事務室書庫	総務課総務課	総務課長		
2021年度	人事	福利厚生 令和3年度幼児教育・保育の無償化関係 単	載員係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2022年度	人事	服務・表彰 振替簿綴(令和3年)		2022年4月1日 2023年4月1日		2025年3月31日 2026年3月31日	紙紙		総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃業 <u></u>	
2022年度	人事	服務·表彰 講演会等(教員)(令和4年度)	0.000 0.000	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度 2022年度	人事 人事		競員係 競員係	2023年4月1日 2023年4月1日	3年	2026年3月31日 2026年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃棄</u>	
2022年度	人事		或貝(朱 戴貫(茶	2023年4月1日 2023年4月1日	3年	2026年3月31日 2026年3月31日	紙	事務室	総務課 総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	人事	服務·表彰 令和4年度常勤職員勤務時間報告書(写)	裁員係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度 2022年度	人事 人事			2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 2028年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2022年度	人事	服務·表彰 令和4年度超過勤務命令簿(常勤職員)	00000000000000000000000000000000000000	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度	人事 人事	服務·表彰 令和4年度超過勤務命令簿(非常勤職員)	載員係	2023年4月1日 2023年4月1日		2028年3月31日 2033年3月31日	紙紙		総務課	総務課長総務課長	廃棄	
2022年度 2022年度	人事	<u>服務・表彰 令和4年度医学教育関係業務功労者の表彰関係</u> 服務・表彰 出勤簿綴(令和4年)	競員係 競員係	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2033年3月31日	紙	事務室書庫	総務課 総務課	総務課長	<u> </u>	
2022年度	人事	福利原生 保育園関係(会和4年度)	職員係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2022年度 2022年度	人事 人事		競員係 競員係	2023年4月1日 2023年4月1日	5年	2028年3月31日 2028年3月31日	紐	事務室書庫 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃業 	
2022年度	人事	服務・表彰 振替簿綴(令和4年)	競員係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度		服務・表彰 休暇薄綴(令和5年)		2024年4月1日 2024年4月1日		2027年3月31日 2027年3月31日	紙紙		総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	人事	服務·表彰 兼業関係(令和5年度)	00000000000000000000000000000000000000	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人事		載員係	2024年4月1日 2024年4月1日	3年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙	事務室	総務課総務課	総務課長総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度	人事 人事	<u>人材育成 団修願(教員)(令和5年度)</u> 服務・表彰 令和5年度常勤職員勤務時間報告書(写) 単	<u>競員係</u> 競員係	2024年4月1日 2024年4月1日	<u>3年</u> 5年	2027年3月31日 2029年3月31日	紙紙	事務室	総務課	総務課長	<u> </u>	
2023年度	人事	服務·表彰 今和5年度非常勤職員勤務時間報告書(写)	載員係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人事	服務, 本彰 (全和6年度報過勤務会会簿(常勤職員)		2024年4月1日 2024年4月1日		2029年3月31日 2029年3月31日	糾	事務室	総務課	総務課長 総務課長		
2023年度 2023年度	人事	服務·表彰 令和5年度超過勤務命令簿(非常勤職員)	戴員係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度 2023年度	人争	服務・表彰 令和5年度医字教育関係業務功労者の表彰関係 単一		2024年4月1日 2024年4月1日		2034年3月31日 2029年3月31日	紙	事務室 事務室書庫	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2023年度	人事	福利厚生 保育園関係(令和5年度) 耶	或員 (K	2024年4月1日	5年		紙	事務室書庫	総務課	総務課長	廃棄	
2023年度	人事 人事	福利厚生 病児保育室関係(令和5年度)	裁員係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務課	総務課長	<u>廃棄</u>	
2023年度 2023年度	人事		戦員係 戦員係	2024年4月1日 2024年4月1日	3年	2029年3月31日 2027年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u>	
2005年度	安全衛生管理	17年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2005年度 2006年度	人事 安全衛生管理			2006年4月1日		未定 2037年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課	総務課長総務課長	廃業 <u></u>	
2006年度	安全衛生管理安全衛生管理	18年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係	2007年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2007年度 2007年度	安全衛生管理 安全衛生管理	19年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係 安全衛生係	2008年4月1日 2008年4月1日		2038年3月31日 未定	紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長	廃棄	
2008年度	安全衛生管理	20年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係 :	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2008年度	安全衛生管理	20年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係	2009年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2009年度 2009年度	安全衛生管理安全衛生管理		安全衛生係 安全衛生係	2010年4月1日 2010年4月1日	無期限	2040年3月31日 未定	紙	事務室 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長) 廃棄	
2010年度	安全衛生管理	22年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係 :	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務室事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2010年度 2011年度	安全衛生管理 管理一般			2011年4月1日 2012年4月1日		未定 2042年3日31日			総務課 総務課	総務課長 総務課長		
2011年度	人事	服務·表彰 23年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係	2012年4月1日	30年	2042年3月31日 2042年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2011年度	人事	服務·表彰 23年度個人線量当量管理票綴 男		2012年4月1日		未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2012年度 2012年度	管理一般 人事	環境 24年度作業環境測定結果報告書 服務·表彰 24年度職員電離放射線健康診断個人票 3	安全衛生係 安全衛生係	2013年4月1日 2013年4月1日	30年	2043年3月31日 2043年3月31日	紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長	虎栗 廃棄	
2012年度	人事	服務·表彰 24年度個人線量当量管理票綴 写	安全衛生係	2013年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2013年度 2013年度	管理一般 人事	環境 25年度作業環境測定結果報告書 8 服務·表彰 25年度職員電離放射線健康診断個人票 3	安全衛生係 安全衛生係	2014年4月1日 2014年4月1日	30年	2044年3月31日 2044年3月31日	紐	事務室 事務室	総務課	総務課長総務課長		
2013年度	人事	服務·表彰 25年度個人線量当量管理票綴 3	安全衛生係	2014年4月1日		未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2014年度 2014年度	管理一般	環境 26年度作業環境測定結果報告書 3		2015年4月1日 2015年4月1日		2045年3月31日	紙	事務室 事務室 事務室	総務課	総務課長 総務課長	廃棄	
2014年度 2014年度	人事 人事		安全衛生係 安全衛生係	2015年4月1日 2015年4月1日		2045年3月31日 未定	紙	事務室 事務室	総務課総務課	総務課長	虎栗 廃棄	
2015年度	管理一般	環境 27年度作業環境測定結果報告書 3	安全衛生係	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長		
2015年度 2015年度	人事 人事			2016年4月1日 2016年4月1日		2046年3月31日 未定	紙紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課総務課	総務課長総務課長		
2016年度	人事	福利厚生 28年度労災申請関係書類綴 男	安全衛生係	2017年4月1日	完結後5年		紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2016年度 2016年度	管理一般			2017年4月1日 2017年4月1日		2047年3月31日 2047年3月31日	紙紙	事務室	総務課総務課	総務課長 総務課長		
2010年度	1人争	服務·表彰 28年度職員電離放射線健康診断個人票 9	X 土用工床	201/年4月1日	30年	204/平3月31日	孤	学伤 王	秘務課	総務議長	児来	1

データ種別 作成・取得年度等	文書分類大分類	由分類 法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	殊体 の 誘縛	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2016年度	人事	服務·表彰 28年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係	2017年4月1日		未定	紙	事務室	総務課	総務課長		
2017年度 2017年度	人事 人事	服務·表彰 29年度給食係健康診断票 福利厚生 29年度労災申請関係書類綴	安全衛生係 安全衛生係	2018年4月1日 2018年4月1日		2025年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長		
2017年度	管理一般	環境 29年度作業環境測定結果報告書	安全衛生係	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	CD	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2017年度 2017年度	人事	服務·表彰 29年度職員電離放射線健康診断個人票 服務·表彰 29年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係 安全衛生係	2018年4月1日 2018年4月1日		2048年3月31日 未定		事務室	総務課 総務課	総務課長		
2018年度	人事	服務·表彰 30年度給食係健康診断票	安全衛生係	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度	人事 管理一般	福利厚生 30年度労災申請関係書類綴 環境 30年度作業環境測定結果報告書	安全衛生係 安全衛生係	2019年4月1日 2019年4月1日		2049年3月31日		事務室	総務課	総務課長 総務課長	廃業 <u></u>	
2018年度	人事	服務·表彰 30年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2018年度 2019年度	人事 管理一般	服務·表彰 30年度個人線量当量管理票綴 会議 元年度衛生委員会議事録綴	安全衛生係	2019年4月1日 2020年4月1日		未定 2025年3月31日	紙紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長		
2019年度	人事	服務·表彰 元年度職員健康診断個人票	安全衛生係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2019年度	人事 人事	服務・表彰 元年度ガラスバッジ測定記録綴 福利厚生 元年度保健経理厚生費(共済厚生費)関係	安全衛生係 安全衛生係	2020年4月1日 2020年4月1日	5年 5年	2025年3月31日 2025年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課	総務課長総務課長	<u>廃業</u>	
2019年度	人事	服務·表彰 元年度超過勤務命令簿・勤務状況表	安全衛生係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	糾	車務安	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2019年度	人事	服務·表彰 元年度給食係健康診断票 短利厚生 〒年度受災自議関係建類綴	安全衛生係 安全衛生係	2020年4月1日 2020年4月1日		2027年3月31日	紙紙	事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃棄 <u></u>	
2019年度	管理一般	福利库生 : 元年度労災申請関係書題綴 現境 : 元年度作業環境測定結果報告書 服務·表彰 : 元年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	CD	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2019年度 2019年度	人事	服務·表彰 元年度職員電離放射線健康診断個人票 服務·表彰 元年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係	2020年4月1日 2020年4月1日		2050年3月31日 未定		事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長		
2020年度	人事 管理一般	会議 2年度衛生委員会議事録綴	安全衛生係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2020年度	人事 人事	服務・表彰 2年度職員健康診断個人票 服務・表彰 2年度ガラスパッジ測定記録綴	安全衛生係	2021年4月1日	5年 5年	2026年3月31日 2026年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長	<u>廃業</u> 俸棄	
2020年度	人事	振利厚牛 2年度保健経理厚牛費(共落厚牛費)関係	安全衛生係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2020年度	人事 人事	服務·養彰 2年度超過勤務本院 動務状況表 服務·養彰 2年度超過勤務本院 動務状況表 服務·養彰 2年度給食係健康診断票	安全衛生係 安全衛生係	2021年4月1日 2021年4月1日		2026年3月31日 2028年3月31日	紙紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u> 廃棄	
2020年度	人事	福利厚生 2年度労災申請関係書類綴	安全衛生係	2021年4月1日	完結後5年		紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2020年度 2020年度	管理一般 人事	福利厚生 2年度労災申請關係書籍綴 2年度作業環境測定結果報告書 服務·表彰 2年度職員電極放射線健康診断個人票	安全衛生係 安全衛生係	2021年4月1日 2021年4月1日	30年 30年	2051年3月31日 2051年3月31日	CD 紙	<u>⇒務至</u> 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	<u>廃業</u>	
2020年度	人事	服務·表彰 2年度個人線量当量管理票綴	安全衛生係	2021年4月1日		未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	Un de Honn
2020年度	人事	服務·表彰 2年度新型コロナウイルス感染症関係	安全衛生係	2021年4月1日				事務室		総務課長		保存期間 5年→10年 保存期間満了時の措置 廃棄→移管
2021年度 2021年度	管理一般 管理一般	環境 3年度局所排気装置自主点検記録綴(副) 環境 3年度境が機械検査記録器(副)	安全衛生係 安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日		2025年3月31日 2025年3月31日	CD CD	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長総務課長		
2021年度	管理一般	環境 3年度遠心機械検査記録綴(副) 会議 3年度衛生委員会	安全衛生係	2022年4月1日		2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	管理一般	総括 3年度安全衛生関連調査物·依頼·通知等関係	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室		総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事 人事	服務·表彰 3年度職員健康診断個人票 服務·表彰 3年度ガラスバッジ測定記録綴①	安全衛生係 安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日 2027年3月31日	紙	<u>事務室</u> 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事 人事	服務・表彰 3年度ガラスバッジ測定記録綴2 福利厚生 3年度保健経理厚生費(共済厚生費)関係	安全衛生係 安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日	紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃棄	
2021年度	人事	個利序生 3年度保健於理學生育(其濟學生育)関係 服務·表彰 3年度産業医面談等関係(超過勤務80時間越者)	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務・表彰 3年度ストレスチェック	安全衛生係	2022年4月1日		2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長		
2021年度	人事	服務·表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書 4月請求 由布市・大分県外	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書 4月請求 大分市 4月前末 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	1884年 5月請求 由布市・大分県外 1985年 中央 1885年 中央	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書 5月請求 大分市(1) 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	5月讀来 大分市(2)	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室		総務課長	移管	
2021年度	人事	6月請求 大分市以外	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	1877 447 6月請求 大分市	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	7月請求 大分市・由布市以外・大分県外	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	7月請求 大分市・由布市 8月請求 全市町村 1 日	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		事務室		総務課長	移管	
2021年度	人事	服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書 服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日	5年	2027年3月31日 2027年3月31日		事務室	総務課総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	10月請求 大分市・由布市以外・大分県外 _{田 33、 本 8} 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	組	事務室	総務課	総務課長 総務課長	移管	
2021年度	人事	10月請求 大分市・由布市 日本 10月請求 大分市・由布市 10月請求 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書 10月請求 10月請求 10月前求書 10月前末書 10月前	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	組	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	11月請求 全市町村 11月請求 全市町村 11月請求 全市町村 11月請求 全市町村 11月請求 11月請求 全市町村 11月請求 11月請求 11月請求 11月請求 11月請求 11月請求 11月前末 1	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室		総務課長	移管	
2021年度	人事	1月請求 大分市(1)・県内(由布市以外)大分県外 1月請求 大分市(1)・県内(由布市以外)大分県外 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	_	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	1月請求 由布市・大分市②	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室		総務課長	移管	
2021年度	人事	100.57 34.77 2月請求 大分市以外 2月請求 大分市以外 100.08 34.78 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	2月前水 人が印 1833年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係		5年	2027年3月31日		事務室		総務課長	移管	
2021年度	人事	2月請求 人が印 RB 24 ま会 3年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度	人事	3月請求 宝巾両村 服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種請求関係)	安全衛生係	2022年4月1日		2027年3月31日	紙	事務室	総務課	総務課長	移管	
2021年度 2021年度	人事 人事	服務・表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種(職域)請求関係) 服務・表彰 3年度給食係健康診断票	安全衛生係 安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日		2027年3月31日 2029年3月31日		事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長		
2021年度	人事	福利厚生 3年度労災申請関係書類綴	安全衛生係	2022年4月1日	完結後5年	1 . 7 , 7	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	管理一般 人事	環境 3年度作業環境測定結果報告書 服務·表彰 3年度職員電離放射線健康診断個人票	安全衛生係 安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日		2052年3月31日 2052年3月31日		事務室 事務室	総務課	総務課長 総務課長	廃棄 廃棄	
2021年度	人事	服務·表彰 3年度個人線量当量管理票綴(1)	安全衛生係	2022年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度 2021年度	人事 人事	服務・表彰 3年度個人線量当量管理票綴(2) 服務・表彰 3年度個人線量当量管理票綴(3)	安全衛生係	2022年4月1日 2022年4月1日		未定 未定	紙	事務室 事務室	総務課 総務課	総務課長 総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務·表彰 3年度個人線量当量管理票級(4)	安全衛生係	2022年4月1日	無期限	未定	紙	事務室	総務課	総務課長	廃棄	
2021年度	人事	服務·表彰 3年度新型コロナウイルス感染症関係	安全衛生係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	争榜至	総務課	総務課長	移管	

データ種別	作成·取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成·取得者	起算日	原方期間	保存期間満了日 の	保存場所	管理担当課等	答理 多	右切器ボス味の情景	冼 老
ナーラ径別	TFRC·取得年度等	大分類	中分類	広へ入者ンディル石(小刀規)	1F/X-4X1号·目	起弄口	体行规间	休行券 前両 口 の	体1十物7月	自任担日献寺	自生日 18	1十州回海」 叶の指型)用"与
	2021年度	人事	服務·表彰	3年度新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種業務)(1)	安全衛生係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 利	§管	
	2021年度	人事	服務·表彰	3年度新型コロナウイルス感染症関係(ワクチン接種業務)②	安全衛生係	2022年4月1日	10年	2032年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 利	§管	
	2022年度	管理一般	環境	4年度局所排気装置自主点検記録綴(副)	安全衛生係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日 CD	事務室	総務課	総務課長 房	棄	
	2022年度	管理一般	環境	4年度遠心機械検査記録綴(副)	安全衛生係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日 CD	事務室	総務課	総務課長 序	棄	
	2022年度	管理一般	会議	4年度衛生委員会	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室		総務課長 房		
	2022年度	管理一般	総括	4年度安全衛生関連調査物·依頼·通知等関係	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室		総務課長 身		
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度職員健康診断個人票	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室		総務課長 房		
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度ガラスバッジ測定記録綴①	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 房	棄	
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度ガラスバッジ測定記録器②	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 序	棄	
	2022年度	人事	福利厚生	4年度保健経理厚生費(共済厚生費)関係	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 房	棄	
	2022年度	人事		4年度產業医面談等關係(紹為勤務80時間越者)	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 序	棄	
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度ストレスチェック	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 序	棄	
				4年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	± A 457 II 505		L-L			A0 74 5M	40 74 PM F	- 44	
	2022年度	人事	服務·表彰	10・11月請求 全市町村	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長	多官	
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度新型コロナウイルス感染症関係医療従事者・市町村別請求書	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 科	2.告	
	EULE TIME	7.7	71K-127 3K-42	12·1月請求 全市町村	スエ帝エ体	2020 + 1),112	• 1	2020 107101 11	子切工	W (CLOW)	WO 127 IN 12	, n	
	2022年度	人事	服務·表彰	4年度新型コロナウイルス感染症関係職域接種・市町村別請求書 2・3月請求 全市町村	安全衛生係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日 紙	事務室	総務課	総務課長 科	多管	
	2022年度	人事	叩改.丰彰	2*3月請求 宝巾回付 4年度新型コロナウイルス感染症関係 ワクチン接種業務関係	安全衛牛係	2023年4月1日	10年	2033年3月31日 紙	事務室	<u> </u>	総務課長 和	7 AK	
	2022年度	人事	服务 表彰	4年度新型コロナウイルス際条征関係 ワクチン接種護求関係(職域接種・医療従事者接種)	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長 和		
	2022年度	人事		4年度制空コロナライルへ恋朱征関係 ラッテン技性調水関係(順域技性・区域使争省技性)	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長 ほ		
	2022年度	人事		4年度鉛度條键康診斯票 4年度労災申請関係書類綴	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長		
	2022年度	大争 管理一般	福利厚生 環境	4年度万災中前関係書規級 ▲在度作業環境測定結里報告書	安全衛生係	2023年4月1日			事務至		総務課長 ほ		
	2022年度	人事		4年度作業境項測定結果報告書 4年度職員雷離放射線健康診斯個人票	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長		
	2022年度	人事		4年度職員電離放射線健康診断個人票 4年度個人線量当量管理票綴(1)	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長 厚		
	2022年度			4年度個人線量当重官理崇綴(1) 4年度個人線量当量管理票綴(2)	安全衛生係	2023年4月1日			事務至		総務課長 ほ		
		人事 人事		4年度個人線量当量管理票綴(3)	安全衛生係	2023年4月1日			事務室		総務課長		
									事務至		総務課長 ほ		
	2022年度	人事	服務·衣彩 環境	4年度個人線量当量管理票綴(4) 令和5年度 局所排気装置自主点検記録綴(副)	安全衛生係 安全衛生係	2023年4月1日 2024年4月1日			事務室		総務課長		
		管理一般									総務課長 厚		
	2023年度 2023年度	管理一般 管理一般	環境	令和5年度 遠心機械検査記録綴(副) 会和5年度 衛生委員会	安全衛生係安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 ほ		
	2023年度 2023年度		会議総括	予和5年度 衛生安良会 令和5年度 安全衛生関連調査物・依頼・通知等関係	安全衛生係 安全衛生係	2024年4月1日			事務至		総務課長 厚		
	2023年度	管理一般 人事		予和5年度 女王侑王関連調宜物・依頼・通知寺関係 令和5年度 ガラスバッジ測定記録綴(1)	安全衛生係	2024年4月1日			事務至		総務課長 ほ		
	2023年度 2023年度				安全衛生係 安全衛生係				事務至		総務課長 厚		
		人事 人事		令和5年度 産業医面談等関係(超過勤務80時間越者) 令和5年度 新型コロナウイルス感染症関係ワクチン接種業務関係	安全衛生係	2024年4月1日					総務課長 利		.
	2023年度				安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 ほ		
	2023年度	人事		令和5年度 産業医意見書	安全衛生係 安全衛生係				事務至		総務課長 屠		
	2023年度	人事		令和5年度 他機関健康診断結果	安全衛生係	2024年4月1日							.
	2023年度	人事		令和5年度 雇入(採用)時健診結果	安全衛生係 安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 廃総務課長 廃		
	2023年度	人事		令和5年度 個人線量当量管理票綴(1)		2024年4月1日							.
	2023年度	人事		令和5年度 個人線量当量管理票綴(2)	安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 序 総務課長 科		.
	2023年度	人事		令和5年度 新型コロナウイルス感染症関係ワクチン接種請求関係(6月医療従事者接種)		2024年4月1日			事務室				.
	2023年度	人事		令和5年度 ガラスバッジ測定記録綴②	安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長		
	2023年度	人事		令和5年度 個人線量当量管理票綴(3)	安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 厚		ļ
	2023年度	管理一般		令和5年度 機械等設置・移転・変更届	安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長 厚		
	2023年度	人事		令和5年度 ガラスバッジ測定記録綴③	安全衛生係	2024年4月1日			事務室		総務課長		ļ
	2023年度	人事	服務·表彰	令和5年度 個人線量当量管理票綴(4)	安全衛生係	2024年4月1日	無期限	未定 紙	事務室	総務課	総務課長 房	養	