

作成・取得年度等	文書分類 大分類	中分類	法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2019年度	医療	業務管理	令和元年度入院受付票	診療報酬係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	令和元年度入院受付票	診療報酬係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	令和元年度診療費請求書患者申請	診療報酬係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	総務課分室の適切なデバッグに関する委員会(令和元年度)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	保険診療適正化検討会(令和元年度)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	播磨対策チーム会議R01	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	骨髄移植補償R01(1)	診療情報管理室	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	骨髄移植補償R01(2)	診療情報管理室	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	返戻依頼R01	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	再審査請求外R01(1)(一部H30含む)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	再審査請求入院R01(1)(一部H30含む)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	再審査請求入院R01(2)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(1)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(2)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(3)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(4)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(5)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	社会保険通知R01(6)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	国保通知R01(1)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	医療	業務管理	国保通知R01(2)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		令和4年診療報酬係係へ業務移管
2019年度	管理一般	会議	血液浄化センター運営会議(令和元年度)	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	平成31年度・令和元年度診療記録委員会	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	平成31年度・令和元年度院内カルテ登録委員会	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	平成31年度・令和元年度クリニックバス小委員会	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	令和元年度クリニックバス推進委員会	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	令和元年度診療報酬簡易可申請	診療情報管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度インシデント報告書	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(捜査関係事項照会書)1	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(捜査関係事項照会書)2	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(送付嘱託)1	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(送付嘱託)2	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(送付嘱託)3	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	訴訟	令和元年度(平成31年度)患者に関する照会(送付嘱託)4	副課長(医療安全等担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	平成31年度高度救命救急センター運営会議	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	平成31年度病院報告(患者票)【文部科学省】	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	平成31年度病院報告(患者票)【中部保健所由布保健支部】	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	2019年度施設基準等届出関係1	医事企画係	未定	施設基準の辞退後3年	未定	電子	事務室	医事課	医事課長 藤業		保存期間不確定のため
2019年度	管理一般	会議	平成31年度認定再生医療等委員会	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	会議	平成31年度内閣府診療部運営会議	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	法規	平成31年度内閣府規則の制定改廃	医事企画係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理一般	法規	令和元年度内部規則の制定改廃	医事企画係	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	人事	服務・表彰	2019年度感謝状	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	人事	服務・表彰	2019年度感謝状	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	人事	服務・表彰	平成31年度旅行命令簿	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	人事	服務・表彰	2019年度時間外勤務命令簿・勤務時間報告書(1)	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	人事	服務・表彰	2019年度時間外勤務命令簿・勤務時間報告書(2)	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	医療	業務管理	2019年度医療保護入院・措置入院等	医事企画係	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2019年度	管理		令1病院機能評価	副課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	医療	業務管理	令和2年度予定実施創立表	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	医療	業務管理	令和2年度病院給食栄養月報	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	医療	業務管理	令和2年度栄養管理委員会記録	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	管理一般	会議	令和2年度医療情報部運営会議議事録	医療情報部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	ファイルサーバー	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	管理一般	会議	令和2年度医療情報部運営会議議事録	医療情報部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	ファイルサーバー	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	情報	システム	令和2年度システム連絡票	医療情報部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	情報	システム	令和2年度システム利用申請書	医療情報部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	総括	2020年度金銭出納帳(時間外)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	総括	2020年度金銭出納帳(専任)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	総括	2020年度現金簿収取専任控	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書4月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書4月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書4月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書4月分(4)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書5月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書5月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書5月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書5月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書6月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書6月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書6月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書7月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書7月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書7月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書8月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書8月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書8月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書9月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書9月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書9月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書10月分(1)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書10月分(2)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書10月分(3)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 藤業		
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書11月分(1)	収納係	2021								

作成・取得年度等	文書分類 大分類	中分類	法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分①	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分②	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分③	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分④	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑤	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑥	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑦	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑧	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑨	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度調査決定決議書2月分⑩	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類4月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類5月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類6月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類7月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類8月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類9月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類10月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類11月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類12月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類1月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類2月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類3月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類4月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類5月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類6月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類7月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類8月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類9月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類10月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類11月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	会計	予算決算	令和2年度財務会計関係書類12月分	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度徴収済額報告書(4~9月分)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/3/31 延長期間:2年
2020年度	医療	業務管理	令和2年度徴収済額報告書(10~3月分)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/3/31 延長期間:2年
2020年度	医療	業務管理	令和2年度債権管理簿(入院・外来)	収納係	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2026/3/31 延長期間:2年
2020年度	医療	地域連携	令和2年度大分がん診療連携協議会クリティカルパス専門部会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	地域連携	令和2年度大分がん診療連携協議会情報提供・相談支援専門部会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度手術部運営会議	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度集中治療部運営会議	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度輸血療法委員会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度行動制限緩和小化委員会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度生類臨床センター運営委員会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度感染症対策委員会	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度臨床センター運営会議	診療支援係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度メーカール/リスクマネジメント委員会記録	医療安全係長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度感染予防対策委員会・感染制御部運営会議記録	医療安全係長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度医療安全管理部運営会議記録	医療安全係長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度感染防止対策地域連携カンファレンス記録	医療安全係長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度新型コロナウイルス PCR検査・抗原検査 実績報告・感染症発生届	医療安全係長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度高度救命救急センター運営会議	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度病院報告(患者票)【文部科学省】	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度病院報告(患者票)【中部保健所由布保健支所】	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度施設基準等届出関係 1	医事企画係	未定	施設基準の辞退後3年	未定	電子	事務室	医事課	医事課長	廃棄	保存期間不確定のため
2020年度	管理一般	会議	令和2年度認定再生医療等委員会	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度内視鏡診療部運営会議	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度生類臨床センター運営委員会	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	法務	令和2年度内部規則の制定改廃	医事企画係	2021年4月1日	5年	2025年12月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度出勤簿	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度休暇簿	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度時間外勤務命令簿・勤務時間報告書①	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	人事	服務・表彰	令和2年度時間外勤務命令簿・勤務時間報告書②	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度医療保護入院・措置入院等	医事企画係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度妊婦・乳幼児健康診査①	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度妊婦・乳幼児健康診査②	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度妊婦・乳幼児健康診査③	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度労災レセプト①	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度労災レセプト②	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度労災レセプト③	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度簡章承認申請書	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度個人入居同意書①	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度個人入居同意書②	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度入院受付票	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度入院約章書	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	業務管理	令和2年度診療費減免患者申請	診療報酬統括係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度医療評価関係係	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度クリティカルパス推進部会	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度高難度新規医療技術管理部門会議①	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度高難度新規医療技術管理部門会議②	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	総括	令和2年度承認新規医薬品等管理部門関係係	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等管理部門会議4月~12月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等管理部門会議1月~3月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等臨床使用審査委員会4月~6月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等臨床使用審査委員会7月~9月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等臨床使用審査委員会10月~12月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度承認新規医薬品等臨床使用審査委員会1月~3月	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度臨床指撻管理部門会議	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	監査・検査	令和2年度救急救急生等委員会	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	監査・検査	令和2年度医療安全監査委員会	医療評価係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度総合患者支援センター運営会議	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	医療	地域連携	令和2年度総合患者支援センター	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度サービス・国際化推進委員会	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度広報誌発行委員会	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度厚労省虐待対応委員会	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	令和2年度虐待対応委員会	患者サービス係	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度													

作成・取得年度等	文書分類 大分類	中分類	法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	医療	業務管理	令和4年度徴収額報告書(10~9月分)	収納係	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度債権管理(入院・外来)	収納係	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度医療情報部調整会議議事録	医療情報部	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	情報	システム	令和4年度システム運用記録	医療情報部	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度システム利用申請書	医療情報部	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	管理室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度メディカルリスクマネジメント委員会	医療安全係長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度感染予防対策委員会・感染制御部運営会議	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度医療安全管理部運営会議	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	監査・検査	令和4年度立入検査	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	会議	令和4年度特定機能病院間相互のビュアレビュー	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度感染対策向上加賀地域連携カンファレンス記録	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度新型コロナウイルス PCR検査・抗原検査 実績報告・感染症発生届 令和4年6月~8月	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度新型コロナウイルス PCR検査・抗原検査 実績報告・感染症発生届 令和4年8月~9月	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度新型コロナウイルス PCR検査・抗原検査 実績報告・感染症発生届 令和4年8月~10月	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度新型コロナウイルス PCR検査・抗原検査 実績報告・感染症発生届 令和4年10月~12月	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度感染症報告関係	医療安全係長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度日本機能評価機構報告	医療安全係長	2023年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	会計	予算決算	令和4年度旅行命令簿(医療安全管理部・感染制御部)	医療安全係長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度コロナ病棟管理の話し合い(看護部)	医療安全係長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	地域連携	令和4年度がん相談支援センター	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度医師事務作業補助者(ドクターズクラーク)関係	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度行動制限最小化委員会	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度化学療法運営委員会	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度がんケア/腫瘍看護委員会	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度腫瘍センター運営会議	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度輸血療法委員会	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度手術部運営会議	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度集中治療部運営会議	診療支援係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度学内閉会	診療支援係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度過誤納処理関係綴り	診療支援係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度病理解剖	診療支援係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度介護保険主治医意見書作成請求	診療支援係	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度予定実施施設一覧	栄養管理室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度病院給食栄養月報	栄養管理室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度栄養管理委員会記録	栄養管理室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度クニカバシ小委員会	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度クニカバシ推進委員会	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度診療記録委員会	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度診療記録開示許可申請	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度院内の登録運営委員会	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	標準対応チーム会議R04	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	診断群分類の適切なコーディングに関する委員会(令和4年度)	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2019年度	管理一般	会議	フットケア対策チーム会議(令和元年度)	診療情報管理支援室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2020年度	管理一般	会議	フットケア対策チーム会議(令和2年度)	診療情報管理支援室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2021年度	管理一般	会議	フットケア対策チーム会議(令和3年度)	診療情報管理支援室	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	フットケア対策チーム会議(令和4年度)	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	血液浄化センター運営会議(令和1年度)	診療情報管理支援室	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	源泉依頼R04	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	再審査請求外R04(1)一部R02含む)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	再審査請求入院R04(1)一部R03含む)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	再審査請求入院R04(2)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度妊婦・乳幼児健康診査①	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度妊婦・乳幼児健康診査②	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度妊婦・乳幼児健康診査③	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度学芸レセプト①	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度学芸レセプト②	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度学芸レセプト③	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度個室使用承認申請書	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度個室入室同意書①	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度個室入室同意書②	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度入院受付票	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度入院院書	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	令和4年度診療費滞り患者申請	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	骨髄移植関係R04(1)	診療報酬統括係	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	医療	業務管理	国保通知R04(1)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	国保通知R04(2)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	国保通知R04(3)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	国保通知R04(4)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	国保通知R04(5)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(1)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(2)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(3)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(4)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(5)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	医療	業務管理	社会保険通知R04(6)	診療報酬統括係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管(昨年登録漏れ)
2022年度	管理一般	総括	令和4年度医療評価関係係	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度クオリティマネジメント運営会議	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度高齢度新規医療技術管理部門会議	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度高齢度新規医療技術評価委員会	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	総括	令和4年度未承認新規医薬品等管理部門関係	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度未承認新規医薬品等管理部門会議①	医療評価係	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長	廃棄	
2022年度	管理一般	会議	令和4年度未承認新規医薬品等管理部門会議②	医療評価係	2023								

作成・取得年度等	文書分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課等	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	医療	業務管理	国保通知R05③	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	国保通知R05④	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	国保通知R05⑤	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	国保通知R05⑥	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05①	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05②	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05③	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05④	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑤	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑥	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑦	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑧	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑨	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑩	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑪	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2023年度	医療	業務管理	社会保険通知R05⑫	診療報酬統括係	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	医事課	医事課長 鹿兼		令和4年診療情報管理支援室から診療報酬統括係へ業務移管
2009年度	管理一般	文書	平成21年度(2009年度)取案件名簿	医事課	2010年4月1日	5年	2015年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2010年度	管理一般	文書	平成22年度(2010年度)取案件名簿	医事課	2011年4月1日	5年	2016年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2011年度	管理一般	文書	平成23年度(2011年度)取案件名簿	医事課	2012年4月1日	5年	2017年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2012年度	管理一般	文書	平成24年度(2012年度)取案件名簿	医事課	2013年4月1日	5年	2018年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2013年度	管理一般	文書	平成25年度(2013年度)取案件名簿	医事課	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2014年度	管理一般	文書	平成26年度(2014年度)取案件名簿	医事課	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2015年度	管理一般	文書	平成27年度(2015年度)取案件名簿	医事課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2016年度	管理一般	文書	平成28年度(2016年度)取案件名簿	医事課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2017年度	管理一般	文書	平成29年度(2017年度)取案件名簿	医事課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2018年度	管理一般	文書	平成30年度(2018年度)取案件名簿	医事課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2019年度	管理一般	文書	平成31年度(2019年度)取案件名簿	医事課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2020年度	管理一般	文書	令和2年度(2020年度)取案件名簿	医事課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2021年度	管理一般	文書	令和3年度(2021年度)取案件名簿	医事課	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2022年度	管理一般	文書	令和4年度(2022年度)取案件名簿	医事課	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		
2023年度	管理一般	文書	令和5年度(2023年度)取案件名簿	医事課	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	ファイルサーバ	医事課	医事課長 鹿兼		