

## 令和4年度（2022年度）第10回 役員会 議事概要

日 時 令和4年（2022年）9月26日（月）15：57～16：02

場 所 学長室

出席者 別紙のとおり

### 審議事項

#### 1 クロスアポイントメント手当等の支給に関する職員給与規程等の一部改正

（資料1-1～3）

津村理事から、資料に基づき説明があり、審議の結果、本件を了承し、本日付けで制定、令和4年10月1日付けで施行することとした。

#### 2 育児・介護休業法の改正に伴う学内規程の一部改正等（資料2-1～7）

津村理事から、資料に基づき説明があり、審議の結果、本件を了承し、本日付けで制定、施行することとした。

#### 3 国立大学法人大分大学職員任免規程の一部改正（資料3-1～3）

小代理事から、資料に基づき説明があり、審議の結果、本件を了承し、本日付けで制定、施行することとした。

#### 4 不正行為・不正使用関係規程の改正（資料4）

山岡理事から、資料に基づき説明があり、審議の結果、本件を了承した。

なお、現行の研究活動に係る不正行為防止等に関する規程等及び公的研究の不正使用防止等に関する規程等については本日付けで廃止し、新たに研究活動上の不正行為の防止及び対応に関する規程等及び公的研究費の不正使用の防止及び対応に関する規程等について本日付けで制定、施行することとした。

#### 5 研究代表者等人件費制度適用申請（資料5）

山岡理事から、資料に基づき説明があり、審議の結果、本件を了承した。

### 報告事項

#### 1 令和3事業年度財務諸表の承認（資料6）

小代理事から、資料に基づき報告があった。

#### 2 令和5年度概算要求の状況（資料7）

小代理事から、資料に基づき報告があった。

### その他

#### 1 次回の開催日程

日 時：令和4年10月25日（火）

（同日10：00～開催の役員懇談会終了後、引続き開催）

場 所：学長室

## 説明資料

- 資料 1-1 クロスアポイントメント手当の支給に関する職員給与規程等の一部改正について
- 資料 1-2 クロスアポイントメント手当のイメージ図
- 資料 1-3 <新旧対照表>国立大学法人大分大学職員給与規程一部改正案
- 資料 2-1 育児・介護休業法の改正に伴う学内規程の一部改正等について
- 資料 2-2 人事院リーフレット
- 資料 2-3 <新旧対照表>国立大学法人大分大学職員の育児休業等に関する規程一部改正案
- 資料 2-4 <新旧対照表>国立大学法人大分大学非常勤職員の育児休業等に関する規程一部改正案
- 資料 2-5 <新旧対照表>国立大学法人大分大学職員給与規程一部改正案
- 資料 2-6 <新旧対照表>国立大学法人大分大学非常勤職員給与規程一部改正案
- 資料 2-7 <新旧対照表>国立大学法人大分大学期末手当，勤勉手当及び期末特別手当支給細則一部改正案
- 資料 3-1 職員任免規程の一部改正について
- 資料 3-2 <新旧対照表>国立大学法人大分大学職員任免規程一部改正案
- 資料 3-3 図書系事務職員の職位について（要望）
- 資料 4 研究活動不正行為防止・研究費不正使用防止関係規程の改正について
- 資料 5 【限り資料】 研究代表者等人件費制度適用申請について
- 資料 6 令和 3 事業年度財務諸表の承認について（通知）
- 資料 7 令和 5 年度（2023 年度）概算要求事項（案）

## 別 紙

区 分	氏 名	出 欠	任 期
学 長	北野 正剛	○	2019. 10. 1～2023. 9. 30
理 事 (企画・戦略, 医療・病院担当)	津村 弘	○	2021. 10. 1～2023. 9. 30
理 事 (総務, 財務, 広報担当)	小代 哲也	○	2022. 4. 1～2023. 9. 30
理 事 (教育, 入試, 学生・留学生支援担当)	藤井 弘也	○	2021. 10. 1～2023. 9. 30
理 事 (研究, 社会連携, 産学連携担当)	山岡 吉生	○	2021. 10. 1～2023. 9. 30
非常勤理事 (高大接続, 附属学校担当)	足立 一馬	○	2021. 10. 1～2023. 9. 30
委 員 6 名      出席者 6 名      欠席者 0 名			
列席者 野中監事, 草野監事 平山総務部次長, 飯野研究推進部長, 佐瀬財務部長, 佐藤学生支援部長, 近藤医学・病院事務部長, 濱谷企画課長, 結城人事課長, 栗林研究推進課長, 田村財務企画課長			